



Gobierno Regional de Junín



RESOLUCIÓN GERENCIAL GENERAL REGIONAL

N° 203 -2025-GR-JUNIN/GGR

Huancayo, 16 OCT. 2025

EL GERENTE GENERAL REGIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

VISTOS:

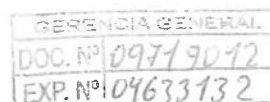
El Expediente N° 32-2025-GRJ-ORAF/ORH/STPAD, Informe de Órgano Instructor N° 039-2025-GRJ-ORAF/ORH y la Resolución Sub Directoral Administrativa N° 060-2025-GRJ-ORAF/ORH y;

CONSIDERANDO:

Que, la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, desarrolla en su Título V el nuevo diseño del Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador en el Sector Público, en cuanto a su vigencia, la Undécima Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento General de la referida Ley N° 30057 aprobado por Decreto Supremo N°040-2014-PCM señala que: "El título correspondiente al régimen disciplinario y procedimiento sancionador entra en vigencia a los tres (3) meses de publicado el presente reglamento con el fin que las entidades adecuen internamente el procedimiento"; así, y estando a que el referido reglamento fue publicado el 13 de junio 2014, el régimen disciplinario y procedimiento sancionador conforme a la Ley de Servicio Civil entró en vigencia a partir del 14 de setiembre de 2014; por lo que, corresponde accionar conforme a las reglas establecidas en dicho procedimiento;

Que, el artículo 91 ° del Reglamento de la Ley del Servicio Civil, aprobado con Decreto Supremo N° 040-2014-PCM (en adelante Reglamento de la Ley del Servicio Civil) expresa "La responsabilidad administrativa disciplinaria (...) "; asimismo, el artículo 102° del Reglamento de la Ley del Servicio Civil señala que "Constituyen sanciones disciplinarias las previstas en el artículo 88° de la Ley N° 30057- LSC(...)" y el artículo 115° del Reglamento de la Ley del Servicio Civil establece que : "La resolución del Órgano Sancionador, se pronuncia sobre las existencia o inexistencia de responsabilidad administrativa disciplinario poniendo fin a la instancia, debiendo contener, al menos: (i) La referencia a la falta incurrida, la cual incluye la descripción de los hechos y las normas vulneradas, debiendo expresar con toda precisión su responsabilidad respecto de la falta que se estime cometida; (ii) La sanción impuesta; (iii) El plazo para impugnar; y, (iv) La autoridad que resuelve e l".recurso de apelación";

Que, el artículo 248° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS,, ha establecido los Principios de la Potestad Sancionadora Administrativa de todas las entidades públicas, que garantizan a los administrados, un procedimiento administrativo legal, razonable y bajo el imperio del debido procedimiento, entre otros principios, por a tener en cuenta parte de la entidad;





I. DEL TRÁMITE DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO

Que, en el **Expediente N° 32-2025-GRJ-ORAF/ORH/STPAD** de los antecedentes y documentos, que dieron lugar al Inicio del Procedimiento Administrativo Disciplinario" se encuentran: 1) Informe de Precalificación N° 32-2025-GRJ-ORAF/ORH/STPAD de fecha 04 de febrero del 2025, 2) Resolución Sub Directoral Administrativa N° 060-2025-GRJ-ORAF/ORH de fecha 05 de febrero del 2025 donde se resuelve iniciar Procedimiento Administrativo Disciplinario en contra de Don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE**, 3) Informe de Órgano Instructor N° 039-2025-GRJ-ORAF/ORH, de fecha 14/08/2025, 4) Carta N° 48-2025-GRJ/GGR de fecha 19 de agosto del 2025, mediante la cual el Órgano Sancionador informa al servidor don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** imputado que puede solicitar su Informe Oral si lo considera necesario.

Que, del **Expediente N° 32-2025-GRJ-ORAF/ORH/STPAD** de los actuados se observa que el Sub Director de Recursos Humanos, en su calidad de Órgano Instructor del presente procedimiento administrativo disciplinario, notificó a don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** la Apertura del Procedimiento Administrativo Disciplinario en su contra, tal como se corrobora en el expediente administrativo, por la presunta comisión de la falta administrativa disciplinaria descrita en el literal d) del artículo 85° de la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil Asimismo, se le otorgó el plazo de cinco (05) días hábiles, a efectos de que presente su descargo.

Que, don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** fue debidamente notificado mediante Constancia de Notificación de Resolución N° 066-2025-GRJ/SG, en ese sentido se observa que el procesado presentó su descargo y siguiendo el trámite correspondiente se emitió el Informe de Órgano Instructor N° 039-2025-GRJ/ORAF/ORH, de fecha 17/08/2025.

II. SOBRE EL DEBIDO PROCEDIMIENTO

Que, revisadas las etapas procesales surtidas dentro del presente procedimiento administrativo disciplinario, seguido en el **Expediente N° 32-2025-GRJ-ORAF/ORH/STPAD** no se evidencia la configuración de causal de nulidad que vicie el procedimiento, debido a que la actuación en fase instructiva y en esta fase sancionadora, estuvo en todo momento enmarcada dentro de los referentes del debido proceso y del derecho a la defensa del exfuncionario, pues se ha seguido a cabalidad los parámetros de legalidad formales y sustanciales establecidos en la Ley N° 30057- Ley del Servicio Civil, el Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, la Directiva N° 02-2015-SERVIR GPGSC, aprobado mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 101-2015-SERVIR-PE y modificatorias, así como, lo dispuesto en el TUO de la ley N° 27444- Ley Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, respectivamente;

III. SOBRE EL INFORME ORAL





Que, asimismo, se observa que el Órgano Instructor, mediante Informe de Órgano Instructor N° 39-2025-GRJ/ORAF/ORH, de fecha 14/08/2025, señala que a don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** en su condición de Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional al momento de los hechos y atendiendo a la graduación de la sanción; RECOMIENDA IMPONER LA SANCIÓN ADMINISTRATIVA DISCIPLINARIA DE SUSPENSIÓN SIN GOCE DESTITUCIÓN, de conformidad con el último párrafo del literal a) del artículo 106° del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, en concordancia con el numeral 16.3 de la Directiva N° 02-2015-SERVIR/GPGSC, la fase instructiva culmina con la emisión y notificación del informe, donde el órgano instructor se pronuncia sobre la existencia o no de la falta imputada al servidor civil, recomendando al órgano sancionador la sanción a ser impuesta, de corresponder;

Que, sobre este último aspecto, el Órgano Instructor podrá recomendar la ratificación de la sanción propuesta en el acto de inicio de PAD o su modificación por una sanción de menor gravedad o el archivo, de ser el caso, en el Informe Final correspondiente para ser remitido finalmente al Órgano Sancionador;

Que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 93° de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, en concordancia con los artículos 112° y 115° de su Reglamento General; una vez recibido el Informe del Órgano Instructor, corresponde a este Órgano Sancionador comunicar al servidor sobre el contenido del mismo e informarle que, en caso considere necesario, puede solicitar un informe oral. Finalmente, se emitirá la resolución debidamente motivada que contendrá el pronunciamiento sobre la existencia o inexistencia de responsabilidad administrativa disciplinaria, poniendo fin a esta primera instancia administrativa.

Que, siguiendo el debido procedimiento, y de la verificación del **Expediente N° 32-2025-GRJ-ORAF/ORH/STPAD**, que el Informe de Órgano Instructor N° 39-2025-GRJ/ORAF/ORH, de fecha 14/08/2025, fue notificado con 1) Carta N° 48-2025-GRJ/GGR de fecha 19 de agosto del 2025, al servidor don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** a fin de que puede solicitar su Informe Oral si lo considera necesario, observándose, por lo que en mérito a dicha carta don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE**, mediante CARTA N° 40-2025-AGAE solicita informe oral; con CARTA N° 60-2025-GRJ/GGR se notifica a don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE**, la reprogramación de su informe oral; con ACTA DE INCONCURRENCIA de fecha 15-09-2025, se establece que don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE**, no concurrió al informe oral solicitado.

En cuanto al segundo argumento presentado este despacho cumple con describir que la imputación en su contra se encuentra basado en la falta disciplinaria tipificada en literal d) del Art. 85° de la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil y no en el literal a) como lo describe la administrada, por lo que lo argumentado por esta no tiene asidero legal ni factico.

IV. EXPOSICIÓN DE LOS HECHOS MATERIA DE FALTA ADMINISTRATIVA DISCIPLINARIA





Gobierno Regional de Junín



Que, en este contexto habiendo llevado un análisis minucioso de los documentos presentes en el expediente, es necesario considerar que en procedimientos disciplinarios como el que se está evaluando, la responsabilidad del servidor debe estar debidamente comprobada mediante pruebas idóneas, pertinentes y conducentes. Estas pruebas deben generar plena convicción de que se ha cometido una conducta disciplinariamente reprochable. Por ende, corresponde a todo órgano decisor evaluar los medios probatorios que respaldan la imputación de la falta disciplinaria a la servidora imputada, con el fin de emitir el pronunciamiento establecido en el literal b) del artículo 106° del Reglamento de la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil.

Que, de la revisión del procedimiento administrativo disciplinario pendiente de resolver, se verifica que, según el acto de imputación de cargos, la conducta atribuida a don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** es respecto a que mediante REPORTE N° 508-2022-GRJ/GRI/SGE de fecha 21-03-2022 **emite OPINIÓN TÉCNICA FAVORABLE Y CONFORMIDAD para la elaboración del Expediente Técnico** del proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN" y, en base a ello, se emitió la **Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 166-2022-G.R.-JUNIN/GRI** de fecha 22 de marzo del 2022, mediante la cual se **APROBÓ** el expediente técnico correspondiente al proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN" registrado con CUI N° 2273073, dicha **OPINIÓN TÉCNICA FAVORABLE Y CONFORMIDAD se realizó sin considerar las deficiencias y fallas sustanciales que contenía dicho expediente, lo que representa una clara omisión de sus funciones. Como consecuencia directa de esta aprobación negligente, se derivaron diversas prestaciones adicionales y deductivo vinculado generando costos no previstos en la obra, las cuales, a su vez, generaron un perjuicio económico significativo para la entidad pública.**



V. PRUEBA MATERIAL SUJETO A RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DISCIPLINARIA

Que, resulta importante señalar que, para emitir fallo sancionatorio, se requiere que obre en el proceso prueba "que conduzca a la certeza sobre la existencia de la falta y de la responsabilidad del servidor civil acusado". En ese sentido, corresponde analizar los medios probatorios que sustentaron las imputaciones de cargos contra el servidor imputado, a efectos de determinar con certeza si el acusado ha incurrido en la falta disciplinaria tipificada en literal d) del Art. 85° de la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil;

Que, sobre el particular del análisis de los medios probatorios que sirven como sustento para la imputación de cargos al servidor acusado, se advierte:

- **MEMORANDO N° 1092-2023-GRJ/SG** de fecha 07 de junio del 2023
- **MEMORANDO N° 087-2024-GRJ/SG** de fecha 12 de enero del 2024
- **MEMORANDO N° 148-2024-GRJ/SG** de fecha 22 de enero del 2024



- **MEMORANDO N° 207-2024-GRJ/SG** de fecha 26 de enero del 2024
- **MEMORANDO N° 430-2024-GRJ/SG** de fecha 16 de febrero del 2024
- **MEMORANDO N° 565-2024-GRJ/SG** de fecha 27 de febrero del 2024
- **MEMORANDO N° 1188-2024-GRJ/SG** de fecha 26 de abril del 2024
- **MEMORANDO N° 2127-2024-GRJ/SG** de fecha 01 de agosto del 2024
- **MEMORANDO N° 1697-2024-GRJ/SG** de fecha 19 de junio del 2024
- **MEMORANDO N° 177-2024-GRJ/SG** de fecha 24 de enero del 2024
- **MEMORANDO N° 262-2024-GRJ/SG** de fecha 31 de enero del 2024
- **MEMORANDO N° 288-2024-GRJ/SG** de fecha 02 de febrero del 2024
- **MEMORANDO N° 539-2024-GRJ/SG** de fecha 23 de febrero del 2024
- **MEMORANDO N° 1891-2024-GRJ/SG** de fecha 02 de febrero del 2024
- **MEMORANDO N° 160-2025-GRJ/SG** de fecha 20 de enero del 2025

VI. ANÁLISIS DEL CASO

Que, resulta importante precisar que es deber de todo órgano revestido de competencia para imponer o declarar la inexistencia de responsabilidad disciplinaria, en cautela del debido procedimiento administrativo disciplinario, resolver según el mérito de los actuados que obran en el expediente administrativo; en ese sentido, corresponde en esta fase analizar las imputaciones realizadas por el órgano instructor y los medios probatorios, así como también los argumentos que en su defensa ha alegado el servidor imputado.



Que, revisadas las etapas procesales surtidas dentro del presente procedimiento administrativo disciplinario, no se evidencia la configuración de causal de nulidad que vicie el procedimiento, debido a que la actuación en fase instructiva y en esta fase sancionadora, estuvo en todo momento enmarcada dentro de los referentes del debido proceso y del derecho a la defensa de la servidora imputada, pues se ha seguido a cabalidad los parámetros de legalidad formales y sustanciales establecidos en la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil, el Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, la Directiva N° 02-2015-SERVIR/GPGSC, aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 101-2015-SERVIR-PE y sus modificatorias, así como lo dispuesto en el TUO de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, respectivamente;

Que, igualmente, se observa que las notificaciones de las actuaciones surtidas en las fases instructiva y sancionadora hasta este momento se han realizado de manera diligente, garantizando así el derecho de defensa del servidor imputado. Además, se ha asegurado la prevalencia de los derechos fundamentales con observancia plena de las garantías propias del proceso disciplinario. Por lo tanto, se procede a emitir la resolución de primera instancia asegurando que el proceso disciplinario no está afectado por vicio procedimental alguno;

Que, en este contexto habiendo llevado un análisis minucioso de los documentos presentes en el **Expediente N° 32-2025-GRJ-ORAF/ORH/STPAD**, es necesario



Gobierno Regional de Junín



considerar que en procedimientos disciplinarios como el que se está evaluando, la responsabilidad del servidor debe estar debidamente comprobada mediante pruebas idóneas, pertinentes y conducentes. Estas pruebas deben generar plena convicción de que se ha cometido una conducta disciplinariamente reprochable. Por ende, corresponde a todo órgano decisor evaluar los medios probatorios que respaldan la imputación de la falta disciplinaria a la servidora imputada, con el fin de emitir el pronunciamiento establecido en el literal b) del artículo 106° del Reglamento de la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil;

Que, además, para emitir fallo sancionatorio, se requiere que obre en el proceso prueba *"que conduzca a la certeza sobre la existencia de la falta y de la responsabilidad del servidor civil acusado"*. En ese sentido, corresponde analizar los medios probatorios que sustentaron las imputaciones de cargos contra la servidora imputada, a efectos de determinar con certeza si la acusada ha incurrido en la falta disciplinaria tipificada en literal d) del Art. 85° de la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil;

Que, por lo tanto, este Órgano Sancionador debe manifestar que, en el desarrollo del procedimiento administrativo, en virtud del principio de verdad material, la carga de la prueba recae básicamente en la Administración Pública, dado que ésta asume un rol decisorio de los casos, más aún si se tratan de asuntos relacionados a la determinación de responsabilidad administrativa disciplinaria que podría recortar algunos derechos de los servidores públicos. Sobre la base de lo expuesto, se desprende que la Entidad ha iniciado el procedimiento administrativo disciplinario a la servidora imputada a razón de que, tal como se ha señalado en los párrafos precedentes, se ha logrado demostrar la responsabilidad del procesado, dado que existe prueba razonable que acrediten la comisión de la falta y, en consecuencia, sustente con certeza la falta imputada tipificada en el literal d) del art. 85° de la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil;

VII. GRADUACION DE LA SANCION

Que, en relación a la posible sanción, es preciso mencionar que el artículo 90° de la Ley del Servicio Civil señala lo siguiente: *"La destitución se aplica previo proceso administrativo disciplinario por el jefe de recursos humanos o quien haga sus veces. Es propuesto por el jefe de recursos humanos o quien haga sus veces y aprobado por el titular de la entidad pública, el cual puede modificar la sanción propuesta. Se oficializa por resolución del titular de la entidad pública. La apelación es resuelta por el Tribunal del Servicio Civil."*;

Que, para la determinación de la sanción a imponerse, se debe considerar los principios de Razonabilidad y Proporcionalidad, los mismos que constituyen un límite a la potestad sancionadora del empleador, estando a que garantiza que la medida disciplinaria a imponerse al servidor guarde correspondencia con los hechos, lo que implica que la Entidad, al momento de considerar la sanción, debe valorar elementos como la gravedad de la falta, antecedentes del trabajador, el cargo desempeñado u otros;





Que, en el presente caso es necesario tener en consideración el **Principio de presunción de licitud**, la misma que está prevista de manera expresa en el inciso 9 del art. 248 del TUO de la LPAG, en los siguientes términos.

“Artículo 248. – Principios de la potestad sancionadora administrativa

La potestad sancionadora de todas las entidades está regida adicionalmente por los siguientes principios especiales:

(...) 9. Presunción de licitud. – Las entidades deben presumir que los administrados han actuado apegados a sus deberes mientras no cuenten con evidencia en contrario”

De modo que las autoridades del PAD deben presumir que los servidores o ex servidores civiles han actuado conforme a sus deberes, en tanto no cuente con evidencias que demuestren lo contrario. Respecto a la potestad disciplinaria de la administración pública, se debe señalar que existen principios constitucionales del ius puniendi del Estado que son aplicables en materia disciplinaria, los mismos que establecen límites al ejercicio del mismo; y, en consecuencia, establecen garantías para los presuntos infractores.

Por su parte, el TSC ha establecido lo siguiente;

“(...) toda persona tiene derecho a la presunción de su inocencia, hasta que se demuestre lo contrario, Es decir, ninguna persona puede ser sancionada sin la existencia de pruebas que generen convicción sobre la responsabilidad que se le atribuye; por lo que no puede ser sancionado sobre la base de meros indicios, presunciones o sospechas (...).

En relación a los alcances de dicho principio, Morón Urbina señala lo siguiente:

“(...) cubre al imputado durante el procedimiento sancionador, y se desvanece o confirma gradualmente, a medida que la actividad probatoria se va desarrollando, para finalmente definirse mediante el acto administrativo final del procedimiento. La presunción solo cederá si la entidad puede acopiar evidencia suficiente sobre los hechos y su autoría, tener seguridad que se han producido todos los elementos integrantes del tipo previsto, y un razonamiento lógico suficiente que articule todos esos elementos formando convicción”



En tal sentido, una fase instructiva adecuada e integral, a cargo del órgano instructor, será la que permitirá demostrar si es que dicha relativización, a través de la atribución de una presunta comisión de falta disciplinaria, estuvo o no correctamente efectuada. A efectos de establecer si la presunción de licitud se ve reforzada o desvirtuada, será indispensable contar y evaluar los elementos de convicción obtenidos por la Secretaría Técnica – PAD, durante la investigación preliminar.

Que, bajo dicho contexto, para la determinación de la sanción a imponerse, conforme a lo previsto en el artículo 103º del Reglamento General, se deberá considerar si el servidor se encuentra inmerso dentro de los supuestos que eximen de responsabilidad administrativa disciplinaria, previsto en el artículo 104º de la referida norma, verificándose que; conforme a lo revidado en autos en el presente caso no se ha configurado ningún supuesto de exención de responsabilidad administrativa;

Que, la gradualidad de las sanciones en ejercicio de la potestad sancionadora de toda entidad pública, se destaca por su carácter discrecional o subjetivo, lo cual de ninguna forma supone arbitrariedad; dicho de otro modo, la gradualidad de la sanción



Gobierno Regional de Junín



en ejercicio de la potestad sancionadora se ejerce bajo márgenes de razonabilidad. A propósito de ello, el Tribunal Constitucional en el expediente N° 2192-2004-AA/TC, señala que el principio de razonabilidad sugiere una valoración del resultado del razonamiento del juzgado expresado en su decisión, y el principio de proporcionalidad sería el procedimiento para llegar a ese resultado, con tres sub principios como son de adecuación, de necesidad y de ponderación;

Que, por tales motivos, se analizará las condiciones existentes en relación a la falta cometidas, a efectos de aplicar la sanción correspondiente, para lo cual se tomará en cuenta el Precedente Administrativo sobre los criterios de graduación de las sanciones en el procedimiento Administrativo Disciplinario regulado por la Ley N° 30057, establecido en la Resolución de Sala Plena N° 001-2021-SERVIRTTSC, de fecha 15 de diciembre del 2021; que refiere que: *"Si bien en razón de la apreciación y percepción que los órganos sancionadores tengan sobre la gravedad de los hechos, existe en estos cierta discrecionalidad para ubicar la sanción más cerca a los extremos mínimo o máximo; (...) de manera que dicha discrecionalidad no se convierta en arbitrariedad (...)* A partir de lo expuesto, se resalta que la aplicación de las sanciones no necesariamente es correlativa ni automática, vale decir, no se ha previsto que ante la comisión de una falta deba imponerse directamente y sin mayor análisis una determinada sanción, sino que las entidades de acuerdo a las circunstancias de cada caso, deben evaluar la sanción a imponer teniendo en cuenta los criterios de graduación, de manera que la sanción finalmente impuesta sea razonable y guarde proporción con la gravedad de la falta cometida (...) Siguiendo este orden de ideas, se advierte que para poder imponer una sanción administrativa disciplinaria concreta se requiere que las autoridades evalúen los criterios de graduación, pero además dicha evaluación tiene que ser debidamente plasmada a modo de fundamento en la resolución que impone la sanción, para que sobre la base de dicha fundamentación se revele si la citada sanción es proporcional a la falta cometida y, en esa medida, si es o no razonable".



Ahora, en relación a la graduación de la sanción, es necesario traer a colación la RESOLUCIÓN DE SALA PLENA N° 001-2021-SERVIR/TSC de fecha 15 de diciembre del 2021; que en su fundamento 15 señala que La sanción de destitución es la más gravosa de todas las sanciones puesto que implica el término de la relación de prestación de servicios y debe ser impuesta en aquellos casos en que el mantenimiento de dicha relación resulte insostenible por la gravedad e impacto negativo de la falta disciplinaria cometida, En consecuencia, don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** en su condición de Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional de Junín al momento de los hechos, cometió una falta grave ya que: mediante REPORTE N° 508-2022-GRJ/GRI/SGE de fecha 21-03-2022 emite OPINIÓN TÉCNICA FAVORABLE Y CONFORMIDAD para la elaboración del Expediente Técnico del proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN" y estando a su propuesta se emitió la Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 166-2022-G.R.-JUNIN/GRI de fecha 22 de marzo del 2022, mediante la cual se APROBÓ el expediente técnico correspondiente al proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN"



registrado con CUI N° 2273073, dicha OPINIÓN TÉCNICA FAVORABLE Y CONFORMIDAD. Esta decisión se tomó sin considerar las deficiencias del expediente, lo que contraviene las funciones establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones¹, específicamente en su Artículo 105° “Formular, evaluar y realizar el seguimiento a los Expedientes Técnicos de las obras y/o proyectos de inversión de competencia del Gobierno Regional Junín y Elaborar el expediente técnico o documentos equivalentes para el proyecto de inversión, sujetándose a la concepción técnica y dimensionamiento contenidos en la Ficha Técnica o estudios de pre inversión, según sea el caso”. Además, según el Manual de Organización y Funciones² N° Plaza 61 “Conducir la elaboración o actualización de los expedientes técnicos de los proyectos antes de ser considerados en el Programa de inversiones”. **La falta de cuidado en la realización de estas funciones generó la aprobación de múltiples prestaciones adicionales durante la ejecución de la obra**, causando un perjuicio económico considerable para la entidad pública. Esta situación no solo afecta la eficacia del proyecto, sino que también plantea serias preocupaciones sobre la gestión y supervisión del proceso de aprobación del expediente técnico (**presunta responsabilidad administrativa de acción**). Es fundamental destacar que la falta de cuidado en la revisión del expediente técnico no solo pone en riesgo la calidad y viabilidad del proyecto, sino que también infringe los principios de economía y eficiencia esenciales en la gestión pública. La aparición de prestaciones adicionales no previstas revela deficiencias en la planificación inicial y altera el equilibrio contractual, lo que resulta en sobrecostos que afectan negativamente los intereses del Estado. Su conducta, presumiblemente comitivas (**acción**) funcional, estaría generando perjuicio económico irreparable al Gobierno Regional Junín (Estado), ello conforme se evidencia de las continuas aprobaciones de **adicionales de obra**, y otros actos que sobreviene, por la aprobación defectuosa del Expediente Técnico del proyecto de la obra: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN” Conforme al siguiente detalle:

- Se ha generado la aprobación del expediente técnico del adicional N° 01 de la obra: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN”, FALSAS ZAPATAS, ejecutado por la modalidad de Contrata, contenido en la **Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 221-2023-GR.-JUNÍN/GRI de fecha 06-06-2023**, por ello en su artículo 4° resuelve: **“REMITIR, los actuados a la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario para las acciones conducentes al deslinde de responsabilidad por la aprobación del Expediente Técnico (...) aprobado de manera deficiente.**
- Se ha generado la aprobación del expediente técnico del adicional N° 03 y deductivo vinculante N° 02 de la obra: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN”

¹ Ordenanza Regional N° 344-GRI/CR

² Resolución Ejecutiva Regional N° 645-2003-GRI/JUNIN/PR (MOF sede regional vigente hasta la fecha)





, ejecutado por la modalidad de Contrata, con un plazo de ejecución de 90 días calendarios, y un presupuesto al mes de octubre del 2022”, contenido en la **Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 006-2024-GR.-JUNÍN/GRI** de fecha 12-01-2024, por ello en su artículo 4° resuelve: ***“REMITIR, los actuados a la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario para las acciones conducentes al deslinde de responsabilidad por la aprobación del Expediente Técnico (...) aprobado de manera deficiente.***

- Se ha generado la aprobación del expediente técnico del adicional N° 04 y deductivo vinculante N° 03 de la obra: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN” ejecutado por la modalidad de Contrata, con un plazo de ejecución de 90 días calendarios, y un presupuesto al mes de octubre del 2022”, contenido en la **Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 015-2024-GR.-JUNÍN/GRI** de fecha 19-01-2024, por ello en su artículo 4° resuelve: ***“REMITIR, copia de los actuados a la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario para las acciones conducentes al deslinde de responsabilidad por la aprobación del Expediente Técnico (...) aprobado de manera deficiente”***
- Se ha generado la aprobación del expediente técnico del adicional N° 05 y deductivo vinculante N° 04 de la obra: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN” ejecutado por la modalidad de Contrata, con un plazo de ejecución de 90 días calendarios (...) y un presupuesto al mes de octubre del 2022”, contenido en la **Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 028-2024-GR.-JUNÍN/GRI** de fecha 25-01-2024, por ello en su artículo 4° resuelve: ***“REMITIR, los actuados a la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario para las acciones conducentes al deslinde de responsabilidad por la aprobación del Expediente Técnico (...) aprobado de manera deficiente”***
- Se ha generado la aprobación del expediente técnico del adicional N° 06 y deductivo vinculante N° 05 de la obra: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN”, contenido en la **Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 072-2024-GR.-JUNÍN/GRI** de fecha 12-02-2024, por ello en su artículo 4° resuelve: ***“REMITIR, los actuados a la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario para las acciones conducentes al deslinde de responsabilidad por la aprobación del Expediente Técnico (...) aprobado de manera deficiente”***
- Se ha generado la aprobación del expediente técnico del adicional N° 07 y deductivo vinculante N° 06 de la obra: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN”





ejecutado por la modalidad de Contrata con un plazo de ejecución de 83 días calendarios (...) y con el presupuesto con precios deflactados al mes de octubre del 2022", contenido en la **Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 099-2024-GR.-JUNÍN/GRI** de fecha 22-02-2024, por ello en su artículo 4° resuelve: ***"REMITIR, los actuados a la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario para las acciones conducentes al deslinde de responsabilidad por la aprobación del Expediente Técnico (...) aprobado de manera deficiente"***

- Se ha generado la **aprobación del expediente técnico del adicional N° 08 y deductivo vinculante N° 07** de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN" registrado con CUI N° 2273073, ejecutado por la modalidad de contratación indirecta contrata, con un plazo de ejecución de 40 días calendarios (...) y con el presupuesto deflactado al mes de octubre del 2022", contenido en la **Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 257-2024-GR.-JUNÍN/GRI** de fecha 24-04-2024, por ello en su artículo 4° resuelve: ***"REMITIR, los actuados a la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario para las acciones conducentes al deslinde de responsabilidad por la aprobación del Expediente Técnico (...) aprobado de manera deficiente"***
- Se ha generado la **aprobación del expediente técnico del adicional N° 09 y deductivo vinculante N° 08** de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN" , contenido en la **Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 486-2024-GR.-JUNÍN/GRI** de fecha 17-07-2024, por ello en su artículo 4° resuelve: ***"REMITIR, los actuados a la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario para las acciones conducentes al deslinde de responsabilidad por la aprobación del Expediente Técnico (...) aprobado de manera deficiente"***
- Se ha generado la **aprobación del expediente técnico del adicional N° 10 y deductivo vinculante N° 09** de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN" , contenido en la **Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 371-2024-GR.-JUNÍN/GRI** de fecha 06-06-2024, por ello en su artículo 4° resuelve: ***"REMITIR, los actuados a la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario para las acciones conducentes al deslinde de responsabilidad por la aprobación del Expediente Técnico (...) aprobado de manera deficiente"***
- Se ha generado la **aprobación de la ejecución de la Prestación Adicional N° 03 y deductivo vinculante 02** de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN" por un monto de S/ 397,744.16 y una incidencia de 1.57% del monto del





contrato original, contenido en la **Resolución Gerencial General Regional N° 003-2024-GRJ/GGR de fecha 22-01-2024.**

- Se ha generado la **aprobación de la ejecución de la Prestación Adicional N° 04 y deductivo vinculante 03 de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN"** precisándose que el Adicional de Obra N° 04 asciende a S/ 483,277.61 y el Deductivo Vinculante N° 03 asciende a S/ 484,314.16, haciendo un presupuesto neto de S/-1,036.55 y un porcentaje de incidencia de -0.004% e incidencia acumulada de 2.685% del monto del contrato original, contenido en la **Resolución Gerencial General Regional N° 005-2024-GRJ/GGR de fecha 29-01-2024.**
- Se ha generado la **aprobación de la ejecución de la Prestación Adicional N° 05 y deductivo vinculante 04 de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN"**, precisándose que el Adicional de Obra N° 05 asciende a S/ 1'738,012.01 y el Deductivo Vinculante N° 04 asciende a S/ 1'018,875.60 , haciendo un presupuesto neto de S/719,136.41 y un porcentaje de incidencia de 2.830% e incidencia acumulada de 5.51% del monto del contrato original, contenido en la **Resolución Gerencial General Regional N° 007-2024-GRJ/GGR de fecha 31-01-2024.**
- Se ha generado la **aprobación de la ejecución de la Prestación Adicional N° 06 y deductivo vinculante 05 de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN"** precisándose que el Adicional de Obra N° 06 asciende a S/ 841,670.19 y el Deductivo Vinculante N° 05 asciende a S/ 513,459.31 , haciendo un presupuesto neto de S/ 328,210.88 y un porcentaje de incidencia de 1.29% del monto del contrato original y un plazo de noventa (90) días calendarios para su ejecución, contenido en la **Resolución Gerencial General Regional N° 033-2024-GRJ/GGR.**
- Se ha generado la **aprobación de la ejecución de la Prestación Adicional N° 10 y deductivo vinculante 09 de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN"** precisándose que el Adicional de Obra N° 10 asciende a S/ 294,591.51 inc. IGV y el presupuesto Deductivo Vinculante N° 09 asciende a S/ 214,275.85 inc. IGV, correspondiéndole a una incidencia de 0.32% y una incidencia acumulada a la fecha de 8.94% respecto al monto contractual, contenido en la **Resolución Gerencial General Regional N° 109-2024-GRJ/GGR del 03-07-2024.**
- Se ha generado la **aprobación de la ejecución de la Prestación Adicional N° 11 de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN"** siendo el presupuesto





considerado para el adicional de obra N° 11 la suma de S/82,618.02, un porcentaje de incidencia de un 0.33% y una incidencia acumulada de un 10.57% respecto del monto del contrato, contenido en la **Resolución Gerencial General Regional N° 006-2025-GRJ/GGR del 08-01-2025.**

En consecuencia a ello, el investigado **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** no habría cumplido con lo establecido en el literal b) y k) del artículo 103° del Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno Regional Junín aprobado mediante la Ordenanza Regional N° 344-GRJ/CR y el literal f) código de plaza N° 61 del Manual de Organización y Funciones del Gobierno Regional Junín aprobado mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 645-2003-GRJUNIN/PR, instrumentos de gestión de la entidad, en los que se establece sus funciones, por lo que se evidencia de esta manera su negligencia en el desempeño de sus funciones. Los hechos anteriormente expuestos configuran la presunta responsabilidad administrativa, derivada del deber incumplido previsto en la normativa anteriormente señalada; dando mérito al inicio del procedimiento administrativo a cargo de la Entidad. En ese orden de ideas es menester traer a colación lo establecido en el fundamento 25 de la Resolución de la Sala Plena N° 001-2019-SERVIR/TSC³, que establece que: *"Sobre la negligencia en el desempeño de las funciones la Ley precisa, que el **objeto de la calificación disciplinaria es el "desempeño" del servidor público al efectuar las "funciones" que le son exigibles en el contexto del puesto de trabajo que ocupa en una entidad pública, atribuyéndosele responsabilidad cuando se evidencia y luego se comprueba que existe "negligencia" en su conducta laboral**"* (la negrita es nuestra), en consecuencia el Accionar de don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** en su condición de Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín, **NO habría cumplido diligentemente sus funciones.** Se debe de advertir que los presuntos hechos irregulares en el cual se encuentra comprendido el servidor involucrado, son infracciones continuadas, es decir, se trata de un supuesto "en donde se realizan diferentes conductas, cada una de las cuales constituye por separado una falta disciplinaria, pero que se consideran como única falta, siempre y cuando formen parte de un proceso unitario"⁴; **por lo que, el plazo se computa desde el día en que se realiza la última acción constitutiva de falta disciplinaria. En consecuencia, el accionar del Ex Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín, habría ocasionado** (hechos imputados por **ACCIÓN**) pues mediante su **OPINIÓN TÉCNICA FAVORABLE Y CONFORMIDAD** para la elaboración del Expediente Técnico del proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN" y estando también a su propuesta se emitió la Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 166-2022-G.R.-JUNIN/GRI de fecha 22 de marzo del 2022, mediante la cual se **APROBÓ** el expediente



³ Establecen precedentes administrativos de observancia obligatoria referentes a la aplicación del Principio de Tipicidad en la Imputación de la falta administrativa disciplinaria de negligencia en el desempeño de las funciones.

⁴ BACA ONETO, Víctor Sebastián. "La prescripción de las infracciones y su clasificación en la Ley del Procedimiento Administrativo General (en especial, análisis de los supuestos de infracciones permanentes y continuadas)" En *Derecho & Sociedad*, núm. 37 (2011), p. 269.



Gobierno Regional de Junín



técnico correspondiente al proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LA I.E. JOSÉ CARLOS MAREATEGUI, DISTRITO DE LA OROYA, PROVINCIA DE YAULI – JUNÍN" registrado con CUI N° 2273073, expediente técnico con deficiencias.

Por lo que este despacho en mérito a discrecionalidad que posee, considera que de conformidad a los argumentos presentados por el administrado, así como los hechos que se le imputan a don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE**, así como le correspondería la imposición de la sanción de **DESTITUCIÓN**, dado que con su accionar ha generado que con posterioridad a la emisión de la Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 166-2022-G.R.-JUNIN/GRI, fuera necesario emitir múltiples resoluciones dado que la expediente técnico contenía deficiencias.

Que, en suma, habiéndose acreditado la falta imputada, prevista en el artículo 85, literal d) de la Ley N° 30057, por tal motivo, se ha configurado la falta disciplinaria de "la negligencia en el desempeño de las funciones" se ha analizado las condiciones estipuladas en los artículos 87° y 91° de la acotada ley, en concordancia con los artículos 103° y 104° del Reglamento de la Ley del Servicio Civil;

Que, por lo expuesto y en atención a lo señalado por el artículo 87° de la Ley del Servicio Civil; el inciso b) del artículo 106° del Reglamento de la Ley SERVIR - aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM; y, el numeral 17 de la Directiva N° 02-2015-SERVIR/GPGSC - Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador de la Ley N° 30057 - aprobado por RPE N° 101-2015-SERVIR-PE; este **Órgano Sancionador** acoge la recomendación de sanción propuesta por el Órgano Instructor mediante su Informe de Órgano Instructor N° 39-2025-GRJ-ORAF/ORH con fecha 14 de agosto del 2025;

La sanción corresponde a la magnitud de las faltas, según su menor o mayor gravedad. Su aplicación no es necesariamente correlativa ni automática. En cada caso, la entidad pública debe contemplar no solo la naturaleza de la infracción sino también los antecedentes del servidor" (El subrayado es nuestro).

Que, de esta manera, la norma en mención exige que la sanción a imponer necesariamente guarde proporcionalidad con la falta imputada. Para tal efecto, en el artículo 87° de la misma norma se precisan las condiciones que deben evaluarse para determinar la sanción a imponer;

Que, la razón de establecer parámetros claros para la determinación de una sanción, como los indicados en el referido artículo 87° se vincula con el reconocimiento del principio de interdicción de arbitrariedad, el cual constituye una máxima de derecho dentro de un Estado Constitucional que, en una de sus diversas aristas, impide a los poderes públicos cometer actos carentes de razonabilidad, que afecten el derecho de los particulares. Así también lo ha entendido el Tribunal Constitucional cuando precisó que "Al reconocerse en los artículos 3° y 43° de la Constitución Política del Perú el Estado Social y Democrático de Derecho, se ha incorporado el principio de interdicción o prohibición de todo poder ejercido en forma arbitraria e injusta. Este principio tiene un





doble significado: (i) en un sentido clásico y genérico, la arbitrariedad aparece como el reverso de la justicia y el derecho; (ii) en un sentido moderno y concreto, la arbitrariedad aparece como lo carente de fundamentación objetiva, lo incongruente y contradictorio con la realidad que ha de servir de base a toda decisión. Es decir, como aquello desprendido o ajeno a toda razón de explicarlo";

En ese sentido, el órgano sancionador en atención a las imputaciones descritas, considera imponer una sanción más razonable.

Que, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 117°, 118° y 119° del Reglamento General de la Ley N° 30057- Ley del Servicio Civil, contra la presente resolución procede la presentación del recurso impugnativo pertinente, el mismo que deberá ser presentado ante este despacho dentro del plazo de quince días hábiles posteriores, contados a partir del día siguiente de la notificación de la presente Resolución Sub Directoral Administrativa;

Que, de presentar recurso de apelación, este deberá cumplir con los requisitos establecidos en el Reglamento del Tribunal del Servicio Civil, aprobado con el Decreto Supremo N° 008-2010-PCM y modificado con el Decreto Supremo N° 135-2013-PCM, y por la segunda disposición complementaria modificatoria del Decreto Supremo N° 040-2014-PCM; asimismo, deberá ser acompañado del Formato N° 1, conforme lo establecido en la Directiva N° 001-2017- SERVIR/TSC "Disposiciones para el uso del Sistema de Casilla Electrónica del Tribunal del Servicio Civil", aprobada con la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 085-2017-SERVIR/PE, en concordancia con el artículo 25° del mencionado reglamento;



VIII. TIPO DE SANCION:

Por lo expuesto, dado que se encuentra acreditada la falta imputada a: don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** en su condición de Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín al momento de los hechos, corresponde aplicar la sanción de **DESTITUCIÓN** en el marco de lo establecido en el inciso c) del artículo 88° de la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil.

IX. SOBRE LA PRESCRIPCIÓN:

Que, el Art. 94° de la Ley N° 30057 establece que: "(...). En todo caso, entre el inicio del procedimiento administrativo disciplinario y la emisión de la resolución no puede transcurrir un plazo mayor a un (01) año;

Que cabe acotar que conforme al precedente administrativo se observancia obligatoria contenido en la Resolución se la Sala Plena N° 001-2016-SERVIR/TSC, una vez iniciado el procedimiento administrativo disciplinario el plazo prescriptorio de un (01) año debe computarse hasta la emisión de la resolución que resuelve imponer la sanción o archivar el procedimiento.

Que, en el presente caso, se aprecia que con la Resolución Sub Directoral Administrativa N° 060-2025-GRJ/ORAF-URH del 05 de febrero del 2025, se resuelve



Iniciar Procedimiento Administrativo Disciplinario en contra de la investigada, por la presunta responsabilidad administrativa descrita en el literal d) del artículo 85° de la Ley N° 30057-Ley de Servicio Civil y que con la Constancia de Notificación de Resolución N° 66-2025-GRJ/SG, se notificó a **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** por lo que el presente caso a la fecha NO ha prescrito.

X. DERECHO Y OBLIGACIONES DEL SERVIR EN EL TRÁMITE DEL PROCEDIMIENTO

Que, se precisa los derechos y obligaciones del servidor civil en el trámite del procedimiento, conforme se detallan en el artículo 96° del Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, el exfuncionario tiene los siguientes derechos e impedimentos:

- a) Mientras esté sometido a procedimiento administrativo disciplinario, el servidor civil tiene derecho al debido proceso y la tutela jurisdiccional efectiva y al goce de sus compensaciones.
- b) El servidor civil puede ser representado por abogado y acceder al expediente administrativo en cualquiera de las etapas del procedimiento administrativo disciplinario.
- c) Mientras dure dicho procedimiento no se le concederá licencias por interés del servidor civil, a que se refiere el literal h) del artículo 153° del Reglamento mayores a cinco (05) días Hábiles.
- d) En los casos en que la presunta comisión de una falta se derive de un informe de control, las autoridades del procedimiento administrativo disciplinario son competentes en tanto la Contraloría General de la Republica no notifique la Resolución que determina el inicio del procedimiento sancionador por responsabilidad administrativa funcional, con el fin de respetar los principios de competencia y non bis in ídem.

XI. SOBRE LOS RECURSOS IMPUGNATORIOS

Que, se precisa sobre el trámite de los recursos administrativos que el exfuncionario, puede acogerse, al no encontrarse conforme a lo resuelto por este órgano sancionador, deberá ser de conformidad al artículo 117° del Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, Reglamento General de la Ley del Servicio Civil:

- a) El servidor civil podrá interponer recurso de reconsideración o de apelación contra el acto administrativo que pone fin al procedimiento disciplinario de primera instancia, dentro de los quince (15) días hábiles siguientes de su notificación, debiendo presentarlos ante la misma autoridad que impuso la sanción.
- b) La segunda instancia se encuentra a cargo del Tribunal del Servicio Civil, de presentar el recurso de apelación, este deberá cumplir con los requisitos establecidos en el Reglamento del Tribunal del Servicio Civil, aprobado con el Decreto Supremo N° 008-2010-PCM y modificado con el Decreto Supremo N° 135-2013-PCM, y por la segunda disposición complementaria modificatoria del Decreto Supremo N° 040-





2014-PCM; asimismo deberá ser acompañado del Formato N° 1, conforme lo establecido en la Directiva N° 001-2017-SERVIR/SC "Disposiciones para el uso del Sistema de Casilla Electrónica del Tribunal del Servicio Civil" aprobada con la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 085-2017-SERVIR/PE, en concordancia con el artículo 25° del mencionado Reglamento".

- c) La interposición de los medios impugnatorios no suspende la ejecución del acto impugnado, salvo por lo dispuesto en el artículo anterior.

Que, por los fundamentos expuestos y en uso de las atribuciones conferidas por la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil, Decreto Supremo N° 040-2014-PCM - Reglamento General de la Ley del Servicio Civil y Directiva N° 02-2015-SERVIR/GPGSC, y demás normas conexas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - IMPONER la sanción de **DESTITUCIÓN** a: don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE** en su condición de Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín; al momento de ocurrido los hechos materia del presente procedimiento administrativo, por la comisión de la falta tipificada en el literal d) del artículo 85° de la Ley N° 30057.


ARTÍCULO SEGUNDO. - NOTIFICAR a través de la Secretaria General del Gobierno Regional Junín, la presente resolución a **don ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE**; en cumplimiento al artículo 20° del TOU de la Ley N° 27444-Ley del Procedimiento Administrativo General, dejando a salvo su derecho de interponer los medios impugnatorios que estime conveniente (recurso de reconsideración o de apelación) contra el acto de sanción, ante la misma autoridad que impuso la sanción, en el plazo de (15) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación.

ARTÍCULO TERCERO. - DISPONER que la medida disciplinaria contenida en la presente resolución, sea notificada a la Sub Dirección de Recursos Humanos para que sea ejecutada y a la Coordinación de Escalafón para ser insertada en el legajo personal del servidor don **ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE**, y en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles (RNSSC) una vez quede firme.


ARTÍCULO CUARTO. - REMITIR, a la Secretaría Técnica de los Procedimientos Administrativos Disciplinarios del Gobierno Regional Junín, la presente resolución con los cargos de notificación debidamente diligenciada a **don ANTHONY GLEN ÁVILA ESCALANTE**, además de todos sus antecedentes contenidos en el **Expediente N° 32-2025-GRJ-ORAF/ORH/STPAD**, para su custodia y archivo correspondiente.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

C.c.
Archivo
RTGM/EQR


Econ. ROY TOMAS GONZALES MAYTA
GERENTE GENERAL REGIONAL
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
La Secretaria General que suscribe, Certifica
que la presente es copia fiel de su original.

HYO. 
Apg. Ena M. Bonilla Pérez
SECRETARIA GENERAL (e)

