



Gobierno Regional de Junín



RESOLUCIÓN SUB DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

N° 317 2024-GRJ/ORH

Huancayo, 04 OCT. 2024

EL SUB DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

VISTOS:

El Informe de Precalificación N° 129 -2024-GRJ-ORAF/ORH/STPAD de fecha 04 de octubre del 2024, remitido por la Secretaría Técnica de los Procedimientos Administrativos Disciplinarios del Gobierno Regional Junín, y;

CONSIDERANDO:

Que, es política del Estado y del Gobierno Regional de Junín, adoptar las medidas correctivas a los actos administrativos irregulares que incurren los servidores civiles de la Administración Pública, a fin de moralizar y mejorar la calidad y eficiencia del servicio a la sociedad, en el ámbito de su competencia;

Que, mediante Ley N° 30057- Ley del Servicio Civil, y su Reglamento mediante Decreto Supremo N° 040 2014-PCM, estableció un nuevo Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador, que se aplican a todos los servidores civiles comprendidas en los régimen laborales del Decreto Legislativo 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y Decreto Legislativo 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, Decreto Legislativo 1057, que regula Régimen Laboral Especial de Contratación Administrativa de Servicios, así como para aquellas personas que están encargadas de su gestión, las cuales se rigen bajo las reglas procedimentales del régimen de la Ley N° 30057. Las faltas atribuidas a los servidores civiles serán las que corresponden en el momento en que ocurrieron los hechos;

Que, la Undécima Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento General aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, señala que el régimen disciplinario y procedimiento sancionar previsto en la citada Ley N° 30057, se encuentra vigentes desde el 14 de setiembre del 2014;

Que, por otro lado, la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GPGSO "Régimen Disciplinario y Procedimiento Administrativo Sancionador de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil", fue aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N°101-2015-SERVIR-PE, modificado por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 092-216-SERVIR-PE, que desarrolla la aplicabilidad de las reglas del régimen disciplinario y procedimiento administrativo sancionador que establece la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su Reglamento;



G.R.J.	
DOC. N°	8330730
EM. N°	5100672



Gobierno Regional de Junín



Que, conforme a lo establecido en la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GPGSC, aprobada mediante Resolución N° 101-2015-SERVIR/PE, la presente resolución se estructura conforme a lo establecido en el Anexo D: Estructura del acto que inicia el PAD de la referida norma;

Con Reporte N° 014-2024-GRJ/SG/AC de fecha 10 de enero del 2024, mediante el cual el Coordinador de Archivo Central remite a la Secretaria General del Gobierno Regional de Junin, la Resolución Gerencial Regional De Infraestructura N° 337-2021-G.R.-JUNIN/GRI de fecha 11 de octubre del 2021, el cual APRUEBA la elaboración del Expediente Técnico I ETAPA del Proyecto: "Mejoramiento De Las Condiciones De Salubridad Del Rio Chilca Entre Los Distritos De Chilca Y Huancayo-Región Junin, Provincia De Huancayo-Junin", código único N° 2023465.

Resolución Gerencial Regional De Infraestructura N° 337-2021-G.R.-JUNIN/GRI de fecha 11 de octubre del 2021, el cual APRUEBA la elaboración del Expediente Técnico APRUEBA la elaboración del Expediente Técnico I ETAPA del Proyecto: "Mejoramiento De Las Condiciones De Salubridad Del Rio Chilca Entre Los Distritos De Chilca Y Huancayo-Región Junin, Provincia De Huancayo-Junin", código único N° 2023465.



Memorando N° 975-2022-GRJ/SG de fecha 22 de junio del 2022, la Secretaria General remite al Secretario Técnico de Procedimientos Administrativos Disciplinarios, la Resolución Gerencial General Regional N° 102-2022-GR-JUNIN/GGR de fecha 21 de junio del 2022, el cual resuelve APROBAR la ejecución de la prestación adicional deductivo vinculante N° 02 del proyecto: "Mejoramiento De Las Condiciones De Salubridad Del Rio Chilca Entre Los Distritos De Chilca Y Huancayo-Región Junin, Provincia De Huancayo-Junin" I Etapa.

Memorando N° 978-2022-GRJ/SG de fecha 22 de junio del 2022, la Secretaria General remite al Secretario Técnico de Procedimientos Administrativos Disciplinarios, la Resolución Gerencial General Regional N° 103-2022-GR-JUNIN/GGR de fecha 21 de junio del 2022, APROBAR la ejecución de la prestación adicional deductivo vinculante N° 03 del proyecto: "Mejoramiento De Las Condiciones De Salubridad Del Rio Chilca Entre Los Distritos De Chilca Y Huancayo-Región Junin, Provincia De Huancayo-Junin" I Etapa.

I. IDENTIFICACIÓN DEL INVESTIGADO Y PUESTO DESEMPEÑADO AL MOMENTO DE LA COMISIÓN DE LA FALTA

NOMBRES Y APELLIDOS	D.N.I.	CARGO	CÓNDICIÓN DE VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	DIRECCIÓN
Analy Karina Alegre Mendoza	43400165	Sub Gerente de Estudios	Decreto Legislativo N° 276 – Cargo de Confianza.	Av. Progreso N° 462- El Tambo-Huancayo



Gobierno Regional de Junín



La persona antes determinada, es sujeto del procedimiento disciplinario dado que ostenta la calidad de servidor público y mantuvo vínculo con el Gobierno Regional Junín (entidad estatal) en la que ejerció funciones públicas.

La individualización del imputado, permite asegurar los siguientes aspectos de orden procesal:

- a) Que, el proceso disciplinario se centre contra una persona cierta y determinada y no contra personas ajenas a los hechos o eventuales homónimos.
- b) Que, se puedan solicitar y dictar si fuere el caso las medidas cautelares antes o durante el proceso disciplinario, así como las sanciones personales que correspondan conforme a la Ley N° 30057 – Ley del servicio Civil.
- c) Y finalmente, la debida individualización del imputado permite garantizar el derecho constitucional de defensa, que lo ampara como a todo sujeto que es posible de ser investigado y/o procesado.

II. **DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS QUE CONFIGUREN LA PRESUNTA FALTA IDENTIFICACIÓN DE LOS HECHOS SEÑALADOS EN LA DENUNCIA Y/O REPORTE. INFORMES DE AUDITORIA, LOS HECHOS IDENTIFICADOS PRODUCTO DE LAS INVESTIGACIONES REALIZADAS Y MEDIOS PROBATORIOS PRESENTADOS Y OBTENIDOS DE OFICIO:**

Respecto a los hechos que configurarían la presunta falta que habría cometido doña ANALY KARINA ALEGRE MENDOZA:

Se le atribuye responsabilidad al haber emitido el Reporte N° 1663-2021-GRJ/GRI/SGE, con fecha 11 de octubre del 2021, mediante el cual emite una opinión técnica favorable y manifiesta conformidad respecto al expediente técnico correspondiente al proyecto: "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUBRIDAD DEL RIO CHILCA ENTRE LOS DISTRITOS DE CHILCA Y HUANCAYO-REGIÓN JUNIN, PROVINCIA DE HUANCAYO-JUNIN" I ETAPA. En tal sentido, el mencionado reporte no solo avala la adecuación del expediente técnico, sino que también remite el proyecto de resolución pertinente para su visación y el trámite correspondiente. Cabe resaltar que, una vez aprobada la Resolución Gerencial Regional de Infraestructura N° 337-2021-G.R.-JUNIN/GRI por el Gerente Regional de Infraestructura, doña Analy Karina Alegre Mendoza, en su calidad de Sub Gerente de Estudios, procedió a visar el documento, otorgándole su conformidad.

III. **NORMA JURIDICA PRESUNTAMENTE VULNERADA**

Que, de la revisión de la descripción de los hechos antes vertidos se tiene que la investigada doña: **Analy Karina Alegre Mendoza, en su condición de ex Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín**, habría cometido la presunta falta de carácter disciplinario tipificada en el literal d) del artículo 85° de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, "Son faltas de carácter disciplinarios que, según su





Gobierno Regional de Junín



gravedad pueden ser sancionados con suspensión temporal o con destitución, previo proceso administrativo:

Artículo 85: literal d) de la Ley 30057, Ley de Servicio Civil	"La Negligencia en el desempeño de sus funciones."
--	--

- **En concordancia del ROF¹:**
Artículo 105°
b) Formular, evaluar y realizar el seguimiento a los Expedientes Técnicos de las obras y/o proyectos de inversión de competencia del Gobierno Regional Junín.
- **Y en concordancia del MOF²:**
N° de plaza 61
f) Conducir la elaboración o actualización de los expedientes técnicos de los proyectos antes de ser considerados en el Programa de inversiones.



IV. FUNDAMENTACION DE LAS RAZONES POR LAS CUALES SE RECOMIENDA EL INICIO DEL PAD:

Que, dentro de la Administración Pública, el procedimiento administrativo disciplinario tiene como finalidad mantener el orden del sistema y reprimir por medios coactivos, aquellas conductas contrarias a las políticas del este estatal. Un sector de la doctrina define el poder sancionador dado a la Administración como aquel en virtud del cual "pueden imponerse sanciones a quienes incurran en la inobservancia de las acciones u omisiones que le son impuestas por el ordenamiento normativo administrativo, o el que sea aplicable por la Administración Pública en cada caso;

Que, se colige que la responsabilidad administrativa disciplinaria es aquella que exige el estado a los servidores civiles por faltas previstas en la Ley que cometen en el ejercicio de sus funciones o de la prestación de servicios, debiendo entenderse para tal efecto que las faltas de carácter disciplinario;

Respecto a la negligencia en el desempeño de las funciones, la Ley refiere que el objeto de la calificación disciplinaria es el "desempeño" del servidor público al realizar las "funciones" que le son exigibles en el contexto del puesto de trabajo que ocupa en una entidad pública (o cargo en el que se le designa), atribuyéndosele responsabilidad cuando se evidencia y luego se comprueba que existe "negligencia" en su conducta laboral;

¹ Ordenanza Regional N° 344-GRJ/CR

² Resolución Ejecutiva Regional N° 645-2003-GRJUNIN/PR (MOF sede regional vigente hasta la fecha)



Gobierno Regional de Junín



El desempeño se entiende como la acción o acciones que un trabajador realiza con el ánimo de obtener un resultado. Asimismo, el trabajo puede incluir conductas que se orienten al cumplimiento de las responsabilidades del cargo y la realización de actividades adicionales que agregan valor;

En ese orden, Martínez Barroso en "Diligencia y buena fe en el cumplimiento de las obligaciones laborales", prescribe que:

El deber de diligencia cumple una doble función: **positiva**, en cuanto garantía de una actividad conforme a determinadas reglas de comportamiento útil y eficaz (...), y **negativa**, en cuanto hipótesis necesaria para la verificación de la culpa negligencia. No existe un deber de trabajar independiente al de ser diligente, sino que la obligación del trabajador es conjuntamente la de trabajar con diligencia. El trabajo prestado sin la misma, hace incurrir al trabajador en el incumplimiento o cumplimiento defectuoso de su prestación laboral.

La procesada **Analy Karina Alegre Mendoza**, en su condición de ex Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín encontraría inmersa en presunta responsabilidad administrativa, respecto a lo siguiente:

Se encontraría inmersa en presunta responsabilidad administrativa, ello al haber emitido el Reporte N° 11663-2021-GRJ/GRI/SGE de fecha 11 de octubre del 2021 mediante el cual emite una opinión técnica favorable y manifiesta conformidad respecto al expediente técnico del proyecto: "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUBRIDAD DEL RIO CHILCA ENTRE LOS DISTRITOS DE CHILCA Y HUANCAYO-REGION JUNIN, PROVINCIA DE HUANCAYO-JUNIN" I ETAPA. Este reporte también incluía la remisión del proyecto de resolución para su visación y trámite correspondiente. Y, en ese aspecto, la Ex Sub Gerente de Estudios, doña Analy Karina Alegre Mendoza, aprobó el documento, otorgándole su conformidad. Sin embargo, esta acción puede ser considerada una vulneración de sus funciones establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones, en particular en el Artículo 105°, que establece que es responsabilidad de la Sub Gerente formular, **evaluar y realizar** el seguimiento a los expedientes técnicos de las obras y/o proyectos de inversión que son competencia del Gobierno Regional Junín. Asimismo, según el Manual de Organización y Funciones N° de plaza 61, corresponde a esta misma función **conducir** la elaboración o actualización de los expedientes técnicos de los proyectos antes de que sean considerados en el Programa de Inversiones, la emisión de un dictamen favorable sin el debido análisis crítico de las deficiencias en el expediente, así como la falta de un seguimiento adecuado, contraviene directamente estas responsabilidades. En consecuencia, omitió responsabilidades clave al emitir un dictamen favorable sobre el expediente técnico sin realizar un análisis crítico de sus deficiencias, ello implica que no garantizó que los documentos cumplieran con los estándares necesarios antes de su aprobación. (**Presunta responsabilidad administrativa de acción por omisión**)

Su conducta, presumiblemente comitivas (**acción por omisión**) funcional, estaría generando perjuicio económico irreparable al Gobierno Regional Junín (Estado), ello conforme se evidencia de las continuas aprobaciones de





Gobierno Regional de Junín



adicionales de obra, y otros actos que sobreviene, por la aprobación defectuosa del Expediente Técnico del proyecto de la obra: "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUBRIDAD DEL RIO CHILCA ENTRE LOS DISTRITOS DE CHILCA Y HUANCAYO-REGIÓN JUNIN, PROVINCIA DE HUANCAYO-JUNIN" I ETAPA. Conforme al siguiente detalle:

- a) Se ha generado la aprobación de la ejecución de la prestación adicional N° 02 del proyecto: "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUBRIDAD DEL RIO CHILCA ENTRE LOS DISTRITOS DE CHILCA Y HUANCAYO-REGIÓN JUNIN, PROVINCIA DE HUANCAYO-JUNIN" I ETAPA, contenido en la Resolución Gerencial General Regional N° 102-2022-GR-JUNIN/GGR de fecha 21 de junio del 2022, por ello en su artículo cuarto resuelve: *"REMITIR, todos los antecedentes administrativos del presente caso a la Secretaría Técnica del Gobierno Regional Junín, a fin de precalificar y deslindar las responsabilidades que hubiere en la evaluación y aprobación del Expediente Técnico del proyecto: "Mejoramiento De Las Condiciones De Salubridad Del Rio Chilca Entre Los Distritos De Chilca Y Huancayo-Región Junin, Provincia De Huancayo-Junin" I Etapa."*
- b) También, se ha generado la aprobación de la ejecución de la prestación adicional N° 03 del proyecto: "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUBRIDAD DEL RIO CHILCA ENTRE LOS DISTRITOS DE CHILCA Y HUANCAYO-REGIÓN JUNIN, PROVINCIA DE HUANCAYO-JUNIN" I ETAPA, contenido en la Resolución Gerencial General Regional N° 103-2022-GR-JUNIN/GGR de fecha 21 de junio del 2022, por ello en su artículo cuarto resuelve: *"REMITIR, todos los antecedentes administrativos del presente caso a la Secretaría Técnica del Gobierno Regional Junín, a fin de precalificar y deslindar las responsabilidades que hubiere en la evaluación y aprobación del Expediente Técnico del proyecto: "Mejoramiento De Las Condiciones De Salubridad Del Rio Chilca Entre Los Distritos De Chilca Y Huancayo-Región Junin, Provincia De Huancayo-Junin" I Etapa."*



En consecuencia a ello, la investigada **ANALY KARINA ALEGRE MENDOZA** inobservó lo establecido en el literal b) del artículo 105° del Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno Regional Junín aprobado mediante la Ordenanza Regional n.° 344-GRJ/CR y el literal f) código de plaza N° 61 el cual se señala sus funciones establecidas en el Manual de Organización y Funciones del Gobierno Regional Junín aprobado mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 645-2003-GRJUNIN/PR. Los hechos anteriormente expuestos configuran la presunta responsabilidad administrativa, derivada del deber incumplido previsto en la normativa anteriormente señalada; dando mérito al inicio del procedimiento administrativo a cargo de la Entidad.

En ese orden de ideas es menester traer a colación lo establecido en el fundamento 25 de la Resolución de la Sala Plena N° 001-2019-SERVIR/TSC³,

³ Establecen precedentes administrativos de observancia obligatoria referentes a la aplicación del Principio de Tipicidad en la Imputación de la falta administrativa disciplinaria de negligencia en el desempeño de las funciones



que establece que: *“Sobre la negligencia en el desempeño de las funciones la Ley precisa, que el **objeto de la calificación disciplinaria es el “desempeño” del servidor público al efectuar las “funciones”** que le son exigibles en el contexto del puesto de trabajo que ocupa en una entidad pública, atribuyéndosele responsabilidad cuando se evidencia y luego se comprueba que existe “negligencia” en su conducta laboral”* (la negrita es nuestra), en consecuencia el Accionar de doña **ANALY KARINA ALEGRE MENDOZA** en su condición Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín, **NO habría cumplido diligentemente sus funciones.**

V. LA POSIBLE SANCIÓN A LA PRESUNTA FALTA IMPUTADA

Por lo expuesto, considerando que los hechos señalados ameritarían ser pasibles de sanción, se procedió a analizar la proporcionalidad de la misma en la que se evaluó cada uno de las condiciones, antecedentes, medios de pruebas y documentos que contienen el presente expediente administrativo, así como, bajo los fundamentos de hecho y de derecho expuestos en la presente, el suscrito en calidad de Secretario Técnico en uso de sus facultades prescritas en el numeral 8.2 de la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GPGSC, propone que la posible sanción que correspondería a la servidora investigada doña **Analy Karina Alegre Mendoza**, en su condición de ex Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín, habría incumplido sus funciones inherentes, por lo que este despacho es del criterio de recomendar que la sanción más idónea, es la de **DESTITUCIÓN**, de conformidad al art. 88 literal c) de la Ley N° 30057⁴.

La sanción que se opta por recomendar este despacho se basa en que doña **Analy Karina Alegre Mendoza**, en su condición de ex Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín, en consecuencia, tenía capacidad de decisión frente acciones que puedan entenderse como perjudiciales para la entidad y en consecuencia para el estado, pero **NO** tuvo el cuidado debido ni previsión de observar los documentos que pasaron y se generaron en su despacho

VI. IDENTIFICACIÓN DEL ÓRGANO INSTRUCTOR COMPETENTE PARA DISPONER EL INICIO DEL PAD

Que, de conformidad con lo establecido en el artículo 92° de la Ley N° 30057- Ley del Servicio Civil, en concordancia con el artículo 93°, numeral 93.1. literal b) y el artículo 106° del reglamento General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, el órgano que inicia el Procedimiento Administrativo Disciplinario es el Órgano Instructor y para el caso de autos se detalla:

NOMBRE DEL SERVIDOR O FUNCIONARIO	CARGO	ORGANO INSTRUCTOR	ORGANO SANCIONADOR
ANALY KARINA ALEGRE MENDOZA	SUB GERENTE DE ESTUDIOS	Sub Dirección de Recursos Humanos	Gerencia General Regional

⁴ Ley del Servicio Civil





Gobierno Regional de Junín



VII. SOBRE LA MEDIDA CAUTELAR

Que, del análisis de los hechos, así como de lo dispuesto por el artículo 108° del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, esta Secretaría Técnica no considera necesaria la imposición de medida cautelar alguna contra doña **Analy Karina Alegre Mendoza** en su condición de Ex Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín, al momento de los hechos que se le imputan.

VIII. PLAZO PARA PRESENTAR EL DESCARGO

Que, conforme al artículo 111° del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, el investigado puede ejercer su derecho de defensa y presentar las pruebas que crea conveniente el cual lo hará al formular su descargo por escrito y presentarlo al órgano instructor dentro del plazo de cinco (05) días hábiles, el que se computa desde el día siguiente de la comunicación que determine el inicio del procedimiento administrativo disciplinario;

Que, corresponde a solicitud del servidor, la prórroga del plazo, el instructor evaluará la solicitud presentada para ello adoptando el principio de razonabilidad y establecerá el plazo de prórroga. Si el Órgano Instructor no se pronuncia en el plazo de dos (02) días hábiles, se entenderá que la prórroga ha sido otorgada por un plazo adicional de cinco (05) días hábiles contados a partir del día siguiente del vencimiento del plazo inicial;

Que, si el servidor civil no presenta su descargo en el mencionado plazo, no podrá argumentar que no pudo realizar su defensa. Vencido el plazo sin la presentación de los descargos, el expediente queda listo para ser resuelto;

IX. AUTORIDAD COMPETENTE PARA RECIBIR EL DESCARGO O SOLICITUD O PRORROGA

Que, conforme a lo señalado en el numeral 16.2 de la Directiva N° 02-2015-SERVIR/GPGSC, aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutivo N° 101-2015-SERVIR-PE, corresponde a la Sub Dirección de Recursos Humanos, por ser autoridad instructora del presente procedimiento;

X. DERECHO Y OBLIGACIONES DEL SERVIDOR EN EL TRÁMITE DEL PROCEDIMIENTO

Que, se precisa los derechos y obligaciones del servidor civil en el trámite del procedimiento, conforme se detallan en el artículo 96° del Decreto Supremo N° 040- 2014-PCM, Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, el servidor tiene los siguientes derechos e impedimentos:

- a) Mientras esté sometido a procedimiento administrativo disciplinario, el servidor civil tiene derecho al debido proceso y la tutela jurisdiccional efectiva y al goce de sus compensaciones.
- b) El servidor civil puede ser representado por abogado y acceder al expediente administrativo en cualquiera de las etapas del procedimiento administrativo disciplinario.
- c) Mientras dure dicho procedimiento no se le concederá licencias por interés del servidor civil, a que se refiere el literal h) del artículo 153° del Reglamento mayores a cinco (05) días Hábiles.





Gobierno Regional de Junín



- d) En los casos en que la presunta comisión de una falta se derive de un informe de control, las autoridades del procedimiento administrativo disciplinario son competentes en tanto la Contraloría General de la Republica no notifique la Resolución que determina el inicio del procedimiento sancionador por responsabilidad administrativa funcional, con el fin de respetar los principios de competencia y non bis in ídem.

Que, por los fundamentos expuestos y en uso de las atribuciones conferidas por la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil, Decreto Supremo N° 040-2014-PCM - Reglamento General de la Ley del Servicio Civil y Directiva N° 02-2015-SERVIR/GPGSC, y demás normas conexas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: INICIAR Procedimiento Administrativo Disciplinario contra doña: **Analy Karina Alegre Mendoza** en su condición de Ex Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín, por presunta responsabilidad administrativa descrita en el literal d) del artículo 85° de la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil, conforme a los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO: NOTIFICAR a través de la Secretaria General del Gobierno Regional Junín, la presente Resolución a doña: **Analy Karina Alegre Mendoza** en su condición de Ex Sub Gerente de Estudios del Gobierno Regional Junín, así como copias de sus antecedentes que dan lugar al presente procedimiento; en concordancia al Art. 20° del TUO de la Ley N° 27444-Ley del Procedimiento Administrativo General, otorgándole el plazo de cinco (05) días hábiles, computados desde el día siguiente de notificado el presente; a fin de que presente su descargo y anexas las pruebas que crea por conveniente para su defensa, haciendo de su conocimiento que el presente acto no es impugnabile.

ARTÍCULO TERCERO: REMITIR, a la Secretaria Técnica de Procedimientos Administrativos Disciplinarios del Gobierno Regional Junín, la presente resolución con el cargo de notificación debidamente diligenciado a doña: **Analy Karina Alegre Mendoza** y todos sus antecedentes, para los fines correspondientes.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

C.c.
Archivo
RFB/MAMLI


GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Abg. Ronald Félix Bernardo
SUB DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
La Secretaria General que suscribe, Certifica
que la presente es copia fiel de su original.

HYO. 04 OCT 2024


Abg. Ena M. Bonilla Pérez
SECRETARIA GENERAL