



GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS



RESOLUCIÓN SUB DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

N° 291 - 2020-GRJ/ORAF/ORH

Huancayo, 30 DIC. 2020

EL SUB DIRECTOR DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

VISTO:

El Informe Técnico N° 047-2020-ORAF-ORH-REM de fecha 29 de diciembre 2020 y el reporte N° 0143 - 2020-GRJ-ORAF-ORH/CUC de fecha 26 de noviembre 2020, sobre pago de la Compensación Vacacional a favor de don Daniel Fernando Huamán Huamán, ex trabajador Contratado por Remplazo y demás recaudos en un total de 17 folios.

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 25° de la Constitución Política del Perú, establece que "los trabajadores tiene derecho a descanso semanal y anual remunerado, su disfrute y compensación se regula por ley o por convenio". En ese contexto el artículo 102° del DS N° 005-90-PCM, establece "Las vacaciones anuales y remuneradas establecidas en la Ley son obligatorias e irrenunciables, alcanzan después de cumplir el ciclo laboral y pueden acumularse hasta dos periodos común acuerdo con la entidad, preferentemente por razones de servicios y el artículo 4° de la misma norma señala "el servidor que cesa en el servicio antes de hacer uso de sus vacaciones tiene derecho a percibir una remuneración total por ciclo laboral acumulado, como compensación vacacional; en caso contrario, dicha compensación se hará proporcionalmente al tiempo trabajado por dozavas partes";

Que, el artículo 48° del Decreto Legislativo 276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa, menciona "La remuneración de los servidores contratado será fijada en el respectivo contrato de acuerdo a la especialidad, funciones y tareas específicas que se le asignan, y no conlleva bonificaciones de ningún tipo, ni los beneficios que esta Ley establece" de lo señalado, no corresponde otorgarle el beneficio de la Compensación por Tiempo de Servicios, dispuesto por el literal c) del artículo 54° de la Ley.

Que, el artículo 96° del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del Gobierno Regional Junín, preceptúa que los funcionarios y servidores a cargo del Gobierno Regional Junín se sujetan al Régimen laboral aplicable a la Administración Pública, por ende, los beneficios económicos se calculan en base a las disposiciones mencionadas. Por lo que se advierte que el ex trabajador Daniel Fernando Huamán Huamán, laboro en la condición de contratado por Suplencia Temporal ostentando el nivel remunerativo de F-3, desde el 24 de enero de 2019 al 31 de enero 2020 según Resolución Gerencial General N° 010-2019-GRJ/GGR y Resolución Gerencial General N° 013-2020-GRJ/GGR, registrando asistencia a partir del 25 de enero 2019 hasta el 31 de diciembre 2020 y de conformidad al reporte N° 0143-2020-GRJ/ORAF/ORH/CUC, informa que al haber cesado en el servicio antes de hacer uso físico de vacaciones por lo que tiene derecho a percibir equitativamente a la última remuneración mensual total por ciclo laboral acumulado, como compensación vacacional y de acuerdo al informe Técnico N° 047-2020-ORAF/ORH/REM, del 29 de diciembre 2020, le asiste el derecho a la compensación vacacional del periodo

O.R.H.	
DOC. N°	4531074
EXP. N°	3113678



2020 por 31 días, correspondiéndole la suma de S/.1017.39 soles, liquidado de acuerdo al siguiente detalle:

Del ciclo laboral acumulado: 01 años 00 meses y 06 días

Remuneración Total que percibió : 984.57		
Vacaciones truncas periodo 2020 (31 días)	=	S/. 1017.39
Total Monto por Vacaciones Truncas a Reconocer	=	S/. 1,017.39

Que, el numeral 6.1 de la Directiva General N° 001-2013-GR-JUNIN/GGR/GRPPAT del 04 de abril 2013 expresa "las Áreas responsables de metas presupuestales de la Unidad Ejecutora, previo a la Ejecución del Gasto para contratar o adquirir un compromiso deben contar obligatoriamente con la Certificación de Crédito Presupuestario", que tiene por finalidad garantizar la existencia de crédito presupuestal disponible y de libre afectación para la aceptación de las obligaciones con cargo al presupuesto del respectivo año fiscal, y contando con la habilitación anual;

En uso de las atribuciones y facultades establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones, aprobado mediante Ordenanza Regional N°248-2016-GRJ/CR de fecha 21 de setiembre 2016, así como el Manual de Organizaciones y Funciones – MOF, aprobado con Resolución Ejecutiva Regional N° 351-2017-GRJUNIN/PR, y Resolución Ejecutiva Regional N° 439-2019-GRJ/GR de designación de la Sub Dirección de Recursos Humanos.



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- RECONOCER, el derecho a la Compensación Vacacional y Vacaciones Truncas por el monto de S/ 1017.39 soles a favor del ex servidor Daniel Fernando Huamán Huamán

ARTICULO SEGUNDO.- IMPROCEDENTE, el pago de la Compensación por Tiempo de Servicio, por lo indicado en el considerando.

ARTICULO TERCERO.- AFECTAR, el egreso que origine la presente a la cadena presupuestal siguiente:

Fuente de Financiamiento	R.O.
Mnemónico	030
Función	03
Divisionaria Funcional	006
Especifica del Gasto:	
2.1.1.9.3.3 (Compensación Vacacional)	S/. 1,017.39

ARTICULO CUARTO.- NOTIFICAR, la presente Resolución al Interesado, File Personal, Oficina Regional de Administración y Finanzas y Oficina de Recursos Humanos del Gobierno Regional Junín.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

RLP/lma

Abog. RODRIGO LUYA PÉREZ
SUB DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
Lo que transcribo a Ud para su conocimiento y fines pertinentes

HYO. 31 DIC. 2020

Abog. Helen S. Díaz Herrera
SECRETARIA GENERAL