

ACTA DE CIERRE DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DEL GRUPO DE TRABAJO DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

En la Ciudad de Huancayo, a los veinte días del mes de Diciembre del año 2018, a las 4:00 p.m. horas se reunieron en las instalaciones de la Dirección Regional de Salud Junín, sito el en Jr. Julio C. Tello N° 488, el Sub Grupo de Trabajo y el Sub Equipo Revisor, ambas Sub Comisiones representados por los Responsables de Grupo de Trabajo y Responsable de Equipo Revisor, con la finalidad de suscribir el presente Acta de Cierre de Transferencia de Gestión como sigue:

I. DOCUMENTOS ADJUNTOS AL PRESENTE

RESUMEN EJECUTIVO DE DIRESA JUNIN

REPORTE DE CUMPLIMIENTO MISIONAL DE DIRESA JUNIN

ANEXO N° 04 - DIRESA JUNIN

ACTAS DE CIERRE DE VERIFICACION DE LOS SUB GRUPOS DE TRABAJO - DE LAS DIRECCIONES Y OFICINAS DE DIRESA JUNIN

ACTAS DE CIERRE DE VERIFICACION DE LOS SUB GRUPOS DE TRABAJO - DE LAS UNIDADES EJECUTORAS DEL SECTOR SALUD

II. OBSERVACIONES GENERALES

- El Pervo documentario de la transferencia queda en calidad de custodia de la gestión saliente

En señal de conformidad, suscriben el Acta de Cierre de Transferencia de Gestión de la Dirección Regional de Salud Junín

GESTION SALIENTE
GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Responsable del Grupo de Trabajo
SUB DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN
C.D. Saskia Elena Arauco Aguilar
Nombres y Apellidos: C.D. Saskia Elena Arauco Aguilar
DNI: 734529

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: Abog. Mayk Briceño Pérez
Director Ejecutivo de Gestión y Promoción Recursivos

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: C.D. Giovanna Soto García

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Álvaro Lancel Oñativerra Zeballos
DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD Y LAS PERSONAS

Miembro del Grupo de Trabajo

Cargo:

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION EJECUTIVA DE PROMOCION DE LA SALUD

C.D. Johanna C. Castillo Huayllinos
Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: C.D. Johanna C. Castillo Huayllinos

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Miriam R. Terrel Huamán

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Miriam R. Terrel Huamán

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Miriam R. Terrel Huamán

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Miriam R. Terrel Huamán

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Miriam R. Terrel Huamán

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Miriam R. Terrel Huamán

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Miriam R. Terrel Huamán

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Miriam R. Terrel Huamán

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Miriam R. Terrel Huamán

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo:
Nombres y Apellidos:
DNI: M.C. Miriam R. Terrel Huamán

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

GESTION ENTRANTE

Responsable del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 23873974

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 4102085

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 23464529

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 71116250

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 42614429

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 07632023

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 71116250

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 71116250

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 71116250

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 71116250

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 71116250

Miembro del Equipo Revisor

Cargo:

Nombres y Apellidos:

DNI: 71116250

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN

C.D. Marco Antonio Ferrer del Baquerizo
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION
DIRESA - JUNIN



Angela Zucchi Muro S.L.
OBSTETRA
COP: 25938

26616 Gomez Burrientos
45865053

Acta de Reunión del Sub Grupo de Trabajo de la Dirección Regional de Salud
En el Marco del Proceso de Transferencia y las Actividades de verificación establecidas en la Directiva N° 008-2018-CG/GTN

En la Ciudad de El Tambo, Provincia de Huancayo, Departamento de Junín, a los 03 días del mes de diciembre del año 2018, a las 11:39 am horas se reúne en la Dirección regional de Salud Junín de, sito en Jr. Julio C. Tello N° 488 - El Tambo la Comisión de Transferencia, queda conformada por:

SUB GRUPO DE TRABAJO: DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD JUNÍN		
Cargo	Nombres y Apellidos	N° DNI
Responsable del Grupo de Trabajo		
Sub Directora Regional de Salud Junín	Saskia Elena Arauco Aguilar	45585504
Miembro(s) del Grupo de Trabajo		
Dirección General y Sub Dirección	Saskia Elena Arauco Aguilar/Meisa Lazo Lazo	45585504/70191176
Director Ejecutivo de Insumos y Drogas	Pavel Alex Casallo Gomez	41372385
Director Ejecutivo de Planeamiento Estratégico	Cesar Paul Bujaco Mendoza	40306205
Director Ejecutivo de la Oficina de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos	Mayk Briceño Pérez	41533757
Director Ejecutivo de Administración	Marco Fernandez Baquerizo	40416351
Director Ejecutivo de Salud de las Personas	Alvaro Untiveros Zevallos	43479392
Director Ejecutivo de Promoción de la Salud	Jhovana Consuelo Castillo Huaylinos	20713091
Director Ejecutivo de Salud Ambiental	Minam Rita Terrei Huaman	41970754
Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica	David Asencio Valdez Gonzales	40167957
Jefe de la Oficina de Estadística Informática y Telecomunicaciones	Felix José Cardenas Bujaco	7688629
Jefe de la Oficina de Prevención y Control de Emergencias y Desastres	Edelvina Giovana Soto Garcia	40740808
Jefe de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas	Roberto Alfonso Atencio Alvarino	20061727
Jefe de la Oficina de Epidemiología	Luis Zuñiga Villacresis Gutierrez	19912968
Jefe de Laboratorio de Salud Pública	Omar Alvaro Orellana Diaz	40029697
Responsable de la Dirección de Regulación y Protección de Derechos en Salud	Irma Rosario Porras Cornejo	19803125

EQUIPO REVISOR		
Cargo	Nombres y Apellidos	N° DNI
Responsable del Equipo Revisor		
	Fernando Orihuela Rojas	43873974
Miembro(s) del Equipo Revisor		
Dirección General / Sub Dirección	Fernando Orihuela Rojas/ Coco Raul Contreras Cordova/ Palmira Salazar Bernos	43873974/20667110/19916286
Director Ejecutivo de Insumos y Drogas	Fátima Marcia Vasquez Salinas/Ronel Jorge Barrientos Rivera/Fredmi Sedano Chavez/Milagros Roman Baldeon	71127888/45797545/20018091/19874285
Director Ejecutivo de Planeamiento Estratégico	Maruja Pamela Ancassi Canchapoma/Fernando Aliaga Babilon	20019907/19863480
Director Ejecutivo de la Oficina de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos	Nayarit Arana Paucar y Hugo Talavera Ruiz	44443235/41110438
Director Ejecutivo de Administración	Maruja Pamela Ancassi Canchapoma/Fernando Aliaga Babilon	20019907/19863480
Director Ejecutivo de Salud de las Personas	Jorge Luis Lopez Casas /Angela Matos Lindo/ Madeleine Monge Loayza	42054588/41307270/42402329
Director Ejecutivo de Promoción de la Salud	Arturo Nañez Ordoñez/ Sherezade Mendez Zanabria	41116250/07632023
Director Ejecutivo de Salud Ambiental	Patricia Munive Sanchez/ Jorge Luis Lopez Casas	42654428/42054588
Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica	Edison Omar Ordoñez Rojas	40954750
Jefe de la Oficina de Estadística Informática y Telecomunicaciones	Luz Giovana Aguirre Falcon	45036149
Jefe de la Oficina de Prevención y Control de Emergencias y Desastres	Gladys Rojas Rojas	20566810
Jefe de la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas	Hugo Lito Rojas Pareja	42588374
Jefe de la Oficina de Epidemiología	Angela Azucena Matos Lindo y Oscar Jaime Porta Chuquillanqui	41307270/44721720
Jefe de Laboratorio de Salud Pública	Edgar Aranda Huinchó/ Leslie Gómez Barrientos	23464529/45865053
Responsable de la Dirección de Regulación y Protección de Derechos en Salud	Edison Omar Ordoñez Rojas	40954750

ACUERDOS

Se arribaron los siguientes acuerdos:

- Queda conformado el Sub Grupo de Trabajo de la Dirección Regional de Salud Junín, con la participación de los Directores Ejecutivos y Jefes de Oficina de la Dirección Regional de Salud Junín de la Gestión saliente y los responsables del grupo revisor de la Gestión ingresante.
 - En cumplimiento al Acta de Reunión de la Comisión de Transferencia de fecha 03 de diciembre del 2018, el cronograma a establecerse a efectos de dar cumplimiento a lo establecido en la DIRECTIVA N° 008-2018-CG/GTN, respecto al proceso de verificación tendrá como plazo para la entrega de informes del referido grupo de trabajo hasta el 18 de diciembre del 2018.
 - Cada Unidad Ejecutora del Sector Salud de la Dirección Regional de Salud Junín (Gestión entrante y saliente) conformará a sus respectivos Grupos de Trabajo, a efectos de que el proceso de Transferencia sea viable brindándose para ello las facilidades técnicas del caso.
 - Cada Unidad Ejecutora del Sector Salud de la Dirección Regional de Salud Junín realizará su propio cronograma de actividades teniendo en consideración lo establecido en el Acuerdo N° 2.
 - La Comisión Revisora realizará la verificación del Acervo Documental en DIRESA JUNIN en el horario de 3:00 pm a 5:30 p.m., pudiéndose adecuar el horario con los Sub Grupos de Trabajo en comun acuerdo con las otras Unidades Ejecutoras de Salud Junín.
 - Los Responsables del Equipo Revisor de la Gestión Entrante se comunicaran con las Unidades Ejecutoras para fijar la fecha de su instalación.
 - La Comisión de Transferencia de Diresa Junín, hace la entrega al Equipo Revisor de la Gestión Entrante de un ejemplar del Anexo N° 04 y los 08 Formatos y sus Anexos, debidamente firmados el cual consta de 399 folios.
- Siendo las 12:31 p.m. se da por culminada el Acta de Instalación de Transferencia de gestión, en señal de conformidad, suscriben el Acta los presentes

C.D. SASKIA ELENA ARAUCO AGUILAR
DNI: 45585504
Responsable del Sub Grupo de Trabajo
Sub Directora Regional de Salud Junín

M.C. FERNANDO ORIHUELA ROJAS
DNI: 43873974
Responsable del Sub Grupo de Trabajo
Equipo Revisor

GOBIERNO REGIONAL - JUNIN
DIRECCION EJECUTIVA DE PROMOCION DE LA SALUD
C.D. Jhovanna C. Castillo Huayllano
DIRECTORA EJECUTIVA
DIRESA - JUNIN

GOBIERNO REGIONAL - JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN
D.F. Paredes Casallo Gomez
DIRECTOR EJECUTIVO MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS
DIRESA

GOBIERNO REGIONAL - JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN
Lic. Edelvina Giovanna Soto Garcia
COORDINADORA PERCEO JUNIN

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN
Ing. Miriam/R. Terrel Huaman
DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL
C.E.P. N° 114972

GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN
CPD Cesar P. Bujalico Mendoza
Director Ejecutivo de Planamiento Estrategico
DIRESA

GOBIERNO REGIONAL - JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD
M.C. Alvaro Leonel Untiveros Zabal
DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS
C.M.P. N° 654

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN
L.P. Marco Antonio Fernandez Baquerizo
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION
DIRESA - JUNIN

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN
Ing. DAVID A. VALDEZ GONZALES
JEFE DE ASESORIA JURIDICA
C.A.J. N° 4385

GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN
Abog. Mayk Briceño Perez
Director Ejecutivo de Gestión y Desarrollo Recursos Humanos
DIRESA

GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNIN
ROBERTO ALFONSO ATENCIO ALVARINO
(e) OFICINA DE COMUNICACIONES

M.C. COO BAL CONTRERAS CORDOVA
DNI: 20667110
Responsable del Sub Grupo de Trabajo

Jorge Lopez Casas
4254188

V. Edgar Aravolo
Mucha
Patricia Rinie Sandoz
42654426

09632023
SNEBAYDE LIEUTZ Z.

Desire Jheny Gomez
Barrionos
48866953

ORDONIZ ROJAS EDSON D.
D.NI 40954750

DETURO NANE CORDONIZ

Angela Azucena Matos Lina
OBSTETRA
COR. 25938

CRONOGRAMA	MES DICIEMBRE DEL AÑO 2018																
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Dirección General y Sub Dirección General															X	X	
Dirección Ejecutiva de Insumos y Drogas								X	X	X	X	X			X	X	
Dirección Ejecutiva de Planeamiento Estratégico											X	X			X	X	
Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos									X	X	X	X					
Dirección Ejecutiva de Administración								X	X	X	X	X					
Oficina de Logística								X	X	X	X	X					
Oficina de Economía								X	X	X	X	X					
Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas										X	X	X			X	X	
Dirección Ejecutiva de Promoción de la Salud				X	X												
Director Ejecutiva de Salud Ambiental					X			X									
Oficina de Asesoría Jurídica										X	X	X			X		
Oficina de Estadística Informática y Telecomunicaciones								X	X								
Oficina de Prevención y Control de Emergencias y Desastres											X	X					
Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas								X	X								
Oficina de Epidemiología			X	X													
Laboratorio de Salud Pública											X	X					
Dirección de Regulación y Protección de Derechos en Salud								X	X								

370

21

"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACION NACIONAL"

El Tambo 14 de Diciembre del 2018

CARTA N°102-2018-GR/DRSJ/DG

SR.
MC. COCO RAUL CONTRERAS CORDOVA
Responsable de Sub Grupo de Trabajo – EQUIPO REVISOR

Presente -

ASUNTO : SOBRE AMPLIACION DE CRONOGRAMA DE TRANSFERENCIA

Es grato dirigirme a Usted para saludarlo muy cordialmente; así mismo en referencia a su Solicitud de Ampliación de Cronograma de Transferencia según detalle.

1. Asesoría Jurídica, se da por aceptado la solicitud de ampliación del proceso de transferencia hasta el día 17 de diciembre del 2018.
2. Dirección Ejecutiva de Administración; se da por aceptado la solicitud de ampliación del proceso de transferencia hasta el día 18 de diciembre del 2018.
3. Oficina de Defensa Nacional, no es posible ampliar la verificación al día 18 de diciembre del 2018, toda vez que el personal de la oficina cuenta con actividades programadas desde el 17 de diciembre, por lo tanto deberán tomar las acciones que correspondan para culminar con la transferencia del acervo documentario.
4. Dirección Ejecutiva de Salud de las Personas, no es posible ampliar hasta el día 21 de diciembre toda vez que DIRESA ha programado elaborar el consolidado y el informe de transferencia para ser presentado ante los representantes de la Comisión los días 20 y 21 de diciembre.
5. Dirección Ejecutiva de Planeamiento, se da por aceptado la solicitud de ampliación del proceso de transferencia hasta el día 18 de diciembre del 2018.
6. Dirección Ejecutiva de Medicamentos, Insumos y Drogas, se da por aceptado la solicitud de ampliación del proceso de transferencia hasta el día 18 de diciembre del 2018.

Es de señalar que la transferencia señalada se debe realizar en días hábiles, por lo que se sugiere tomar las medidas necesarias para su culminación en la revisión correspondiente del acervo documentario, además se debe respetar el horario pactado toda vez que estando en cierre de gestión las oficinas se encuentran con alta carga laboral.

Asimismo se hace de conocimiento que por motivos de las solicitudes a la ampliación de plazo el consolidado e informe de parte de la DIRESA será elaborado el día 20 de diciembre para su entrega al pliego el día 21 del presente mes.

Sin otro particular me suscribo de Ud. no sin antes reiterarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,


C.D. SASKIA ELENA ARAUCO AGUILAR
Responsable del Sub Grupo de Trabajo
Transferencia de Gestión Administrativa
DIRESA Junín

Doc.	03040770
Exp	02052327

369

ACTA DE EJECUCIÓN DE TRANSFERENCIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA DIRESA JUNÍN

Siendo el día 18 de diciembre del 2018, hora 5:00 pm, nos encontramos reunidos en la Dirección General de la DIRESA Junín, en cumplimiento al cronograma y los acuerdos establecidos en el acta de conformación e instalación de la Comisión de Transferencia del Gobierno Regional de Junín de la Comisión de transferencia. Para lo cual se adjunta el listado de acervo documentario (formato N° 5) que consta de 04.. folios correspondiente a la Dirección y la Sub Dirección Regional de Salud.

Durante la verificación final se realizó el levantamiento de observaciones hechas por el Comité revisor, quedando conforme con el formato N° 05 actualizado y sin observaciones al momento de firmar la presente acta.

Siendo las 5:30 pm del día 18 de diciembre del 2018, firman los responsables de la Transferencia en señal de conformidad.



C.D. Saskia Elena Arauco Aguilar
DNI: 45585504
Miembro del Grupo de Trabajo DIRESA



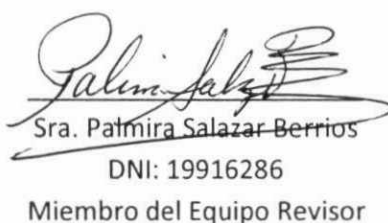
Lic. Meliza Lazo Lazo
DNI: 70191176
Miembro del Grupo de Trabajo DIRESA



Dr. Fernando Orihuela Rojas
DNI: 43873974
Miembro del Equipo Revisor



Dr. Coco Raúl Contreras Córdova
DNI: 20667110
Miembro del Equipo Revisor



Sra. Palmira Salazar Berrios
DNI: 19916286
Miembro del Equipo Revisor

VO DOCUMENTAL

DIRECCIÓN GENERAL Y SUB DIRECCIÓN DE DIRESA			
AÑO 2015	TIPO DE DOCUMENTO Resoluciones, Oficios, Memorandos, Cartas, Informes, otros (especificar)	CORRELATIVO NUMÉRICO (001-nn)	FECHAS EXTREMAS (Fecha de primer documento emitido y fecha de último documento emitido)
2015	Memorandos Emitidos (001-249) - Archivador 1	001-515	06-01-2015 al 06-05-2015
2015	Memorandos Emitidos (250-350) - Archivador 2	001-566	06-05-2015 al 28-05-2015
2015	Memorandos Emitidos (351-445) - Archivador 3	001-539	28-05-2015 al 17-06-2015
2015	Memorandos Emitidos (446-540) - Archivador 4	001-511	17-06-2015 al 13-07-2015
2015	Memorandos Emitidos (541-663) - Archivador 5	001-655	14-07-2015 al 13-08-2015
2015	Memorandos Emitidos (664-799) - Archivador 6	001-655	17-08-2015 al 11-09-2015
2015	Memorandos Emitidos (800-999) - Archivador 7	001-604	14-09-2015 al 29-10-2015
2015	Memorandos Emitidos (1000-1199) - Archivador 8	001-547	02-11-2015 al 09-12-2015
2015	Memorandos Emitidos (1200-1275) - Archivador 9	001-174	10-12-2015 al 30-12-2015
2015	Memorandos Multiple Emitidos (001-100) - Archivador 1	001-573	12-01-2015 al 11-05-2015
2015	Memorandos Multiple Emitidos (101-242) - Archivador 2	001-538	11-05-2015 al 17-11-2015
2015	Reportes Emitidos (001-055) - Archivador 1	001-648	09-01-2015 al 09-06-2015
2015	Reportes Emitidos (056-82) - Archivador 2	001-622	15-06-2015 al 10-08-2015
2015	Reportes Emitidos (83-144) - Archivador 3	001-279	11-08-2015 al 22-12-2015
2015	Oficio Emitidos (001-107) - Archivador 1	001-376	05-01-2015 al 16-06-2015
2015	Oficio Emitidos (108-214) - Archivador 2	001-442	17-06-2015 al 28-12-2015
2015	Oficios Múltiples y otros	001-123	02-02-2015 al 17-12-2015
2015	Informes Emitidos (001-006)	001-76	20-01-2015 al 22-05-2015
2015	RESOLUCIONES	001-242	enero a diciembre
2015	Documentos Recibidos OFICIOS, OF. CIRCULAR, OF. MÚLTIPLES (1)	001-540	enero a Julio
2015	Documentos Varios 2	001-492	enero a diciembre
2015	Documentos Varios 3	001-547	marzo a diciembre
2015	Documentos Varios 4	001-603	Enero a noviembre
2015	Reportes Recibidos	001-243	enero a diciembre
2015	Reportes Recibidos - INVITACIONES, DOC. VARIOS	001-580	enero a diciembre
2015	Informe Recibidos	001-534	enero a Julio
2015	Doc. Recibidos: Memo Multiple y Memorandum	001-392	Enero hasta Agosto
2015	Boletines	001-460	enero a diciembre
2015	INFORME DE AUDITORIA N° 002-2015-2-2814 - AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO A LA ADMINISTRACION, CONTROL Y CAUTELA DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA DIRECCION REGIONAL SALUD JUNIN-PERIDO 2014	001-0284	espiralado
2015	INFORME N°001-2016-GRJ-DRSJ-COM/INV.INFORME FINAL TOMA INVENTARIO FISICO VALORIZADO AL31 DE DICIEMBRE DEL 2015	001-078	espiralado
2016	Memorandos Emitidos (001-160) - Archivador 1	001-537	01-Ene-2016 al 25-Ene-2016
2016	Memorandos Emitidos (161-250) - Archivador 2	001-558	25-ene-2016 al 04-feb-2016
2016	Memorandos Emitidos (251-350) - Archivador 3	001-516	04-feb-2016 al 19-feb-2016
2016	Memorandos Emitidos (351-437) - Archivador 4	001-524	19-feb-2016 al 04-mar-2016
2016	Memorandos Emitidos (438-517) - Archivador 5	001-470	07-mar-2016 al 16-mar-2016
2016	Memorandos Emitidos (518-617) - Archivador 6	001-552	16-mar-2016 al 06-abr-2016
2016	Memorandos Emitidos (618-740) - Archivador 7	001-535	08-abr-2016 al 05-may-2016
2016	Memorandos Emitidos (741-890) - Archivador 8	001-599	06-may-2016 al 02-jun-2016

VO DOCUMENTAL

DIRECCIÓN GENERAL Y SUB DIRECCIÓN DE DIRESA			
AÑO 2015	TIPO DE DOCUMENTO Resoluciones, Oficios, Memorandos, Cartas, Informes, otros (especificar)	CORRELATIVO NUMÉRICO (001-nn)	FECHAS EXTREMAS (Fecha de primer documento emitido y fecha de último documento emitido)
2016	Memorandos Emitidos (891-1022) - Archivador 9	001-580	02-jun-2016 al 07-jul-2016
2016	Memorandos Emitidos (1024-1160) - Archivador 10	001-504	08-jul-2016 al 10-ago-2016
2016	Memorandos Emitidos (1161-1309) - Archivador 11	001-591	10-ago-2016 al 07-set-2016
2016	Memorandos Emitidos (1311-1440) - Archivador 12	001-577	09-set-2016 al 30-set-2016
2016	Memorandos Emitidos (1441-1622) - Archivador 13	001-575	30-set-2016 al 04-nov-2016
2016	Memorandos Emitidos (1623-1700) - Archivador 14	001-483	04-nov-2016 al 24-nov-2016
2016	Memorandos Emitidos (1701-1870) - Archivador 15	001-592	24-nov-2016 al 21-dic-2016
2016	Memorandos Emitidos (1871-1924) - Archivador 16	001-220	21-dic-2016 al 30-dic-2016
2016	Oficio Emitidos (001-137) - Archivador 1	001-551	04-ene-2016 al 28-jun-2016
2016	Oficio Emitidos (138-216) - Archivador 2	001-471	01-jul-2016 al 28-dic-2016
2016	Cartas Emitidas (001-080) - Archivador 1	001-523	04-ene-2016 al 05-dic-2016
2016	Cartas Emitidas (081-089) - Archivador	001-096	06-dic-2016 al 28-dic-2016
2016	Informes Emitidas (005-014) - Archivador	001-107	01-jun-2016 al 26-dic-2016
2016	Reportes Emitidos (001-063) - Archivador 1	001-549	04-ene-2016 al 04-may-2016
2016	Reportes Emitidos (064-126) - Archivador 2	001-568	09-may-2016 al 23-ago-2016
2016	Reportes Emitidos (127-205) - Archivador 3	001-388	31-ago-2016 al 30-dic-2016
2016	Memorandos Multiple Emitidos (001-100) - Archivador 1	001-456	05-ene-2016 al 27-jun-2016
2016	Memorandos Multiple Emitidos (101-200) - Archivador 2	001-541	06-jul-2016 al 27-dic-2016
2016	Resoluciones	001-380	enero a diciembre
2016	Doc. Recibidos MINSA y otros	001-156	enero a diciembre
2016	Doc. Recibidos REDES y Hospitales	001-707	enero a diciembre
2016	Doc. Recibidos GRJ	001-461	enero a diciembre
2016	Doc. Recibidos DIRESA TODAS OFICINAS 1	001-559	enero a diciembre
2016	Doc. Recibidos DIRESA TODAS OFICINAS 2	001-332	enero a diciembre
2016	Doc. Recibidos DIRESA TODAS OFICINAS 3	001-536	enero a diciembre
2016	Doc. Recibidos DIRESA TODAS OFICINAS 4	001-548	enero a diciembre
2016	INFORME N°04-2016-GRJ-DRSJ-OCOM - INFORME DEL PROYECTO NUTRIWAWA DICIEMBRE 2015	001-118	espiralado
2016	OFICIO N° 00712-2016-CG/COREHU - REMISIÓN DE INFORME DE ACCION SIMULTANEA	01-026	espiralado
2016	OFICIO N° 125-2016-GRJ-DRSJ-OCI - REMITO INFORME "LIBRO DE RECLAMACIONES DE LA RED DE SALUD CHANCHAMAYO.	01-017	espiralado
2016	REPORTE N° 031-2016-GRJ-DRSJ-DG - ADOPCION DE MEDIDAS CORRECTIVAS Y CUMPLIMIENTO EN LA ATENCION DE TRÁMITES DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO EN EL TUPA.	001-230	espiralado
2016	OFICIO N° 36-2016-GRJ-DSRJ-OCI - REMISIÓN DE INFORME DE AUDITORIA N°002-2015-2-2814	001-715	espiralado
2016	REPORTE N° 012-2016-GRJ-DRSJ-DEPS/UEPS - INFORME DE ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN PARA LA SALUD Y PSE CORRESPONDIENTE AL I SEMESTRE 2016	001-465	espiralado

VO DOCUMENTAL

VO DOCUMENTAL			
DIRECCIÓN GENERAL Y SUB DIRECCIÓN DE DIRESA			
AÑO 2015	TIPO DE DOCUMENTO Resoluciones, Oficios, Memorandos, Cartas, Informes, otros (especificar)	CORRELATIVO NUMÉRICO (001-nn)	FECHAS EXTREMAS (Fecha de primer documento emitido y fecha de último documento emitido)
2016	OFICIO N° 030-2016-GRJ-DRSJ-OCI - HOJA DE EVALUACIÓN N° 002-2016-GRJ-DRSJ-OCI "PRESUNTAS IRREGULARIDADES EN EL NOMBRAMIENTO 2015 DE PROFESIONALES DE LA SALUD Y DE LOS TÉCNICOS Y AUXILIARES ASISTENCIALES DE LA RED DE SALUD CHANCHAMAYO".	001-098	espiralado
2016	INFORME N°012-2016-GRJ-DRSJ-DG-DEMID - SE REMITE ACTA DE ENTREGA DE CARGO	001-341	espiralado
2016	INFORME N° 007-2016-GRJ-DRSJ-OEPE-UPGI - REMITO PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2015-2017 APROBADO SEGÚN RER N°120-2016-GR-JUNIN/GR.	001-098(espiralado)	espiralado
2016	MEMORANDO MULTIPLE N°75-2016-GRJ-DRSJ-DG. TOMAR ACCIONES INMEDIATAS	001-113(espiralado)	espiralado
2016	MEMORANDO N°095-2016-GRJ-DRSJ-OEA. ADQUISICION DE PANELES PUBLICITARIOS	001-0374 (espiralado)	espiralado
2016	INFORME DE AUDITORIA N° 002-2016-2-2814. - A LA COMPRA DE OXIGENO MEDICINAL EFECTUADOS EN EL HOSPITAL REGIONAL DOCENTE MATERNO INFANTIL EL CARMEN PERIODO 1 DE ENERO DEL 2014 AL 31 DE JULIO 2015	001-514 (espiralado)	espiralado
2016	OFICIO N° 136-2016-GRJ-DRSJ-OCI. REMISIÓN DEL INFORME DE AUDITORIA N° 002-2016-2-2814	001-942 (espiralado)	espiralado
2017	Memorandos Emitidos (001-179) - Archivador 1	586	03-ene-2017 al 01-feb-2017
2017	Memorandos Emitidos (180-310) - Archivador 2	548	03-feb-2017 al 23-feb-2017
2017	Memorandos Emitidos (311-450) - Archivador 3	601	23-feb-2017 al 16-mar-2017
2017	Memorandos Emitidos (451-560) - Archivador 4	592	16-mar-2017 al 31-mar-2017
2017	Memorandos Emitidos (561-710) - Archivador 5	512	03-abr-2017 al 08-may-2017
2017	Memorandos Emitidos (711-880) - Archivador 6	565	08-may-2017 al 02-jun-2017
2017	Memorandos Emitidos (881-1060) - Archivador 7	616	05-jun-2017 al 06-jul-2017
2017	Memorados Emitidos (1061-1230) - Archivador 8	527	10-jul-2017 al 15-ago-2017
2017	Memorados Emitidos (1231-1360) - Archivador 9	587	15-ago-2017 al 06-set-2017
2017	Memorados Emitidos (1361-1500) - Archivador 10	535	07-set-2017 al 11-oct-2017
2017	Memorados Emitidos (1501-1700) - Archivador 11	578	11-oct-2017 al 30-nov-2017
2017	Memorados Emitidos (1701-1789) - Archivador 12	226	30-nov-2017 al 29-dic-2017
2017	Reportes Emitidos (001-100) - Archivador 1	626	03-ene-2017 al 04-may-2017
2017	Reportes Emitidos (102-180) - Archivador 2	611	04-may-2017 al 24-jul-2017
2017	Reportes Emitidos (181-265) - Archivador 3	368	24-jul-2017 al 29-dic-2017
2017	Oficio Emitidos (001-101) - Archivador 1	642	09-ene-2017 al 24-abr-2017
2017	Oficio Emitidos (102-170) - Archivador 2	515	26-abr-2017 al 04-oct-2017
2017	Oficio Emitidos (171-217) - Archivador 3	427	12-oct-2017 al 29-dic-2017
2017	Memorandos Multiples (001-160) - Archivador 1	563	03-ene-2017 al 14-set-2017
2017	Memorandos Multiples (161-222) - Archivador 2	345	15-set-2017 al 29-dic-2017
2017	Cartas Emitidas (001-156) - Archivador 1	581	09-ene-2017 al 18-dic-2017
2017	DIRESA JUNIN TODAS LAS OFICINAS ARCHIVADOR I	516	Enero a Diciembre
2017	DIRESA JUNIN TODAS LAS OFICINAS ARCHIVADOR II	478	Enero a Diciembre
2017	DIRESA JUNIN TODAS LAS OFICINAS ARCHIVADOR III	455	Enero a Diciembre

VO DOCUMENTAL

DIRECCIÓN GENERAL Y SUB DIRECCIÓN DE DIRESA			
AÑO 2015	TIPO DE DOCUMENTO Resoluciones, Oficios, Memorandos, Cartas, Informes, otros (especificar)	CORRELATIVO NUMÉRICO (001-nn)	FECHAS EXTREMAS (Fecha de primer documento emitido y fecha de último documento emitido)
2017	TODAS LAS REDES ARCHIVADOR I	336	Enero a Diciembre
2017	DOCUMENTOS RECIBIDOS GOBIERNO REGIONAL ARCHIVADOR I	229	Enero a Diciembre
2017	DOCUMENTOS MINSA ARCHIVADOR I	296	Enero a Diciembre
2017	REUNIONES / INVITACIONES ARCHIVADOR I	300	Enero a Diciembre
2017	BOLETIN EPIDEMIOLOGICO ARCHIVADOR I	360	Enero a Noviembre
2017	RESOLUCIONES GRJ -DIRESA ARCHIVADOR I	409	Enero a Diciembre
2017	CONSOLIDADOS ARCHIVADOR I	568	Enero a Diciembre
2018	Memorandos Emitidos (001-200) - Archivador 1	001-504	04-ene-2018 al 13-feb-2018
2018	Memorandos Emitidos (201-370) - Archivador 2	001-551	13-feb-2018 al 05-abr-2018
2018	Memorandos Emitidos (371-500) - Archivador 3	001-491	05-abr-2018 al 30-abr-2018
2018	Memorandos Emitidos (501-700) - Archivador 4	001-600	30-abr-2018 al 31-may-2018
2018	Memorandos Emitidos (701-860) - Archivador 5	001-531	31-may-2018 al 25-jun-2018
2018	Memorandos Emitidos (861-1040) - Archivador 6	001-559	26-jun-2018 al 25-jul-2018
2018	Memorandos Emitidos (1041-1230) - Archivador 7	001-540	25-jul-2018 al 21-ago-2018
2018	Memorandos Emitidos (1231-1440) - Archivador 8	001-496	21-ago-2018 al 20-set-2018
2018	Memorandos Emitidos (1441-1666) - Archivador 9	001-560	21-set-2018 al 08-nov-2018
2018	Reportes Emitidos (001-120) - Archivador 1	001-531	10-ene-2018 al 29-ago-2018
2018	Oficio Emitidos (001-100) - Archivador 1	001-564	04-ene-2018 al 28-may-2018
2018	Oficio Emitidos (101-210) - Archivador 2	001-587	29-may-2018 al 17-set-2018
2018	Memorandos Multiples (001-150) - Archivador 1	001-538	05-ene-2018 al 23-ago-2018
2018	Documentos Externos Recibidos - Archivador I	001-535	26-dic-2017 al 04-abr-2018
2018	Documentos Externos Recibidos - Archivador II	001-566	05-abr-2018 al 28-jun-2018
2018	Documentos Externos Recibidos - Archivador III	001-544	02-jul-2018 al 21-ago-2018
2018	Documentos Externos Recibidos - Archivador IV	001-549	22-ago-2018 al 06-set-2018
2018	Documentos Externos Recibidos - Archivador V	001-284	07-set-2018 al 17-oct-2018
2018	Documentos Internos Recibidos - Archivador I	001-512	13-jun-2017 al 28-feb-2018
2018	Documentos Internos Recibidos - Archivador II	001-578	13-mar-2018 al 16-may-2018
2018	Documentos Internos Recibidos - Archivador III	001-473	17-may-2018 al 28-jun-2018
2018	Documentos Internos Recibidos - Archivador IV	001-539	06-jul-2018 al 27-ago-2018
2018	Documentos Internos Recibidos - Archivador V	001-84	04-set-2018 al 10-oct-2018