



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS

RESOLUCION DIRECTORAL ADMINISTRATIVA

Nº 442 2015-GR-JUNIN/ORAF.

Huancayo, 21 AGO 2015

LA DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN

VISTO:

El Informe Técnico N° 031-2015-GRJ/ORAF/OAF, de fecha 22 de junio del 2015, sobre pago por reconocimiento de deuda, así como el Reporte N° 495-2015-GRJ-GRI/SGE de fecha 20 de mayo del 2015, Memorandum N° 814-2015/GRJ/GRPPAT, de fecha 04 de junio del 2015; y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 35.1 del artículo 35° de la Ley N° 28411 – Ley del Sistema Nacional de Presupuesto-, establece que, el devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. El reconocimiento de la obligación debe afectarse al Presupuesto Institucional, en forma definitiva, con cargo a la correspondiente cadena de gasto;

Que, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 28.1 del artículo 28° de la Ley N° 28693 – Ley General del Sistema Nacional de Tesorería-, se establece, que el devengado es el reconocimiento de una obligación de pago que se registra sobre la base del compromiso previamente formalizado y registrado, sin exceder el límite del correspondiente Calendario de Compromisos;

Que, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 35.2 del artículo 35° de la Ley N° 28411, debe tenerse presente, que el devengado es regulado en forma específica por las normas del Sistema Nacional de Tesorería;

Que, conforme se encuentra establecido en el numeral 30.1 del artículo 30° de la Ley N° 28693, en concordancia con el numeral 13.1 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, la autorización para el reconocimiento de los devengados es competencia del Director General de Administración o quien haga sus veces, en la Unidad Ejecutora o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa;

Que, en el artículo 34° de la Ley N° 28693, se encuentra prescrito que, el devengado debidamente registrado al 31 de diciembre de cada año puede cancelarse hasta el 31 de marzo del año siguiente;

Que, a través del artículo 1° de la Resolución Directoral Administrativa N° 906-2014-GR-JUNIN/ORAF de fecha 02 de diciembre del 2014, se resuelve Reconocer el pago por crédito devengado a favor de la Empresa DRY GLASS E.I.R.L., para la cancelación de la orden de

1165207
663963





GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS

compra N° 01858, Factura N° 0000312, a cancelarse con Mnemónico 0096, fuente de financiamiento recursos ordinarios, especifica de gasto 2.3.3.2.1.2, por el importe de S/. 680.00;



Que, en el numeral 1 del artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, se encuentra establecido que, el devengado se sustenta únicamente con alguno de los documentos como: Factura, boleta de venta u otros comprobantes de pago reconocidos y emitidos de conformidad con el Reglamento de Comprobantes de Pago aprobado por la SUNAT, en el numeral 2 de la norma acotada se precisa que el devengado también se sustenta en una orden de compra u orden de servicio en contrataciones o adquisiciones de menor cuantía o el contrato, así, el presente devengado se sustenta en el pedido de compra N° 01858 de fecha 25 de noviembre del 2014, la Orden de Compra N° 0312, de fecha 05 de noviembre del 2013, así como en la Factura N° 000312, por el importe de S/. 680.00 Nuevos Soles;

Que, con Reporte N° 495-2015-GRJ-GRI/SGE, el Sub Gerente de Estudios Lic. Adm. Fredy Valencia Gutierrez, otorga la conformidad para pago, por el 100%, a favor de DRY GLASS E.I.R.L, por la adquisición de una mesa de melanina para la Sub Gerencia de Estudios, por la suma de S/. 680.00, con cargo a la cadena 0111, Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios, especifica de gasto 2.6.3.2.1.2, para lo cual, se adjunta el Certificado de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000915, de fecha de aprobación del 30 de abril del 2015, refrendado por el memorándum N° 814-2015-GRJ/GRPPAT, mediante el cual, el Gerente Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, se pronuncia respecto a la disponibilidad presupuestal.



Que, siendo ello así, mediante Informe Técnico N° 031-2015-GRJ/ORAF/OAF, el Sub Director de Administración Financiera, concluye que, se debe proceder con el pago por reconocimiento de deuda, mediante Resolución Directoral Administrativa, por lo cual, mediante proveído de la ORAF de fecha 06 de agosto del 2015, se dispone la elaboración del presente acto resolutivo;

En uso de las facultades conferidas por la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, sus modificatorias, artículo 35° de la Ley N° 28411, numeral 28.1 del artículo 28° de la Ley N° 28693, numeral 30.1 del artículo 30°, artículo 34° de la Ley N° 28693, numeral 1 del artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- DEJAR SIN EFECTO, la Resolución Directoral Administrativa N° 906-2014-GR-JUNIN/ORAF de fecha 02 de diciembre del 2014.

ARTÍCULO 2°.- APROBAR, el pago de crédito devengado a favor de DRY GLASS E.I.R.L, por el importe de S/. 680.00 Nuevos Soles, sustentado con Factura N° 000312, que será afectado presupuestalmente al Certificado de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000915, en los siguientes rubros:

MNEMONICO	: 0111
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	: RECURSOS ORDINARIOS
ESPECIFICA DE GASTO	: 2.6.3.2.1.2
IMPORTE POR AFECTAR	: S/. 680.00 Nuevos Soles



GOBIERNO REGIONAL JUNIN
DIRECCIÓN REGIONAL DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS

ARTÍCULO 3º.- ENCARGAR, a la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares, efectuar el compromiso de pago, el cual debe contener toda la documentación sustentatoria para fines de pago.



ARTÍCULO 4º.- TRANSCRIBIR, la presente Resolución a la Gerencia General Regional, Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares, Sub Gerencia de Estudios, Dirección Regional de Administración y Finanzas; Sub Dirección de Administración Financiera, y órganos competentes del Gobierno Regional de Junín.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

CPCC. JESUS MELCHORA ASCURRA PALACIOS
Directora Regional de Administración y Finanzas
GOBIERNO REGIONAL JUNIN

GOBIERNO REGIONAL JUNIN
Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y fines pertinentes

HYO. 19 AGO 2015

Abog. A. Antonieta Vidalón Robles
SECRETARIA GENERAL